

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малый Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 28.11.2024 15:44:48
Уникальный программный ключ:
03482327d605da34b7c6b81d14adbd403345a249

Приложение 1
к образовательной программе
по специальности 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям)
Утвержденной 26 апреля 2024 года

АНО ПО "Колледж экономических международных связей"

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Н. Малый

"26" августа 2024г.

*План одобрен педагогическим советом колледжа
Протокол № 4 от 25.08.2024*

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования

38.02.01

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация: *Бухгалтер*

Форма обучения: *Заочная*

Срок получения образования по ОП: *1 г. 11 м.*

Уровень образования, необходимый для приема на обучение: *среднее общее образование*

Год начала подготовки (по учебному плану) _____

2024

Учебный год _____

2024-2025

Образовательный стандарт (ФГОС) _____

№ 69 от 05.02.2018

Основной	Виды деятельности
+	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
+	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
+	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
+	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Основной	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
+	Кассир

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август									
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31		
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52		
I																	Э	К	К																						Э	Э	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
II												Э	У	У	У	П	П	К	К																																			

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Самостоятельное изучение	16	21	37	11	13	24	61
У	Учебная практика				3	1	4	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)		1	1	2	7	9	10
Э	Лабораторно-экзаменационная сессия	1	2	3	1	1	2	5
Г	Государственная итоговая аттестация					6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	52	19	28	47	99

-	-	-	Формы пром. атт.			Итого акад. часов						Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра		
			Экза мен	Зачет	Зачет оц.	Экспер тное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАТТ	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семест	Семест	Семест	Семест	Код	Наименование
Считать в плане	Индекс	Наименование				2952	2952	824	824	1882	246		2952		612	864	612	864		
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	824	824	1882	246		2952		612	864	612	864		
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						440	440	38	38	400	2		440		223	171	46			
+	ОГСЭ.01	Основы философии			1	34	34	4	4	30			34		34					
+	ОГСЭ.02	История			1	34	34	4	4	30			34		34					
+	ОГСЭ.03	Психология общения			2	36	36	4	4	32			36		36					
+	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2			140	140	12	12	126	2		140		51	89				
+	ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура			123	160	160	10	10	150			160		68	46	46			
ЕН.Математический и общий естественнонаучный цикл						164	164	22	22	140	2		164		68	68		28		
+	ЕН.01	Математика	1			68	68	6	6	60	2		68		68					
+	ЕН.02	Линейная алгебра			2	36	36	4	4	32			36		36					
+	ЕН.03	Методы оптимальных решений			2	32	32	4	4	28			32		32					
+	ЕН.04	Экологические основы природопользования			4	28	28	8	8	20			28				28			
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл						659	659	108	108	545	6		659		247	281	70	61		
+	ОП.01	Экономика организации			2	32	32	10	10	22			32		12	20				
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			2	42	42	8	8	34			42		16	26				
+	ОП.03	Налоги и налогообложение			2	42	42	8	8	34			42		14	28				
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	2			52	52	10	10	40	2		52		16	36				
+	ОП.05	Аудит			2	32	32	8	8	24			32		16	16				
+	ОП.06	Документальное обеспечение управления			1	32	32	4	4	28			32		32					
+	ОП.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2			68	68	10	10	56	2		68		27	41				
+	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			2	68	68	8	8	60			68		18	50				
+	ОП.09	Статистика			1	32	32	4	4	28			32		32					
+	ОП.10	Менеджмент			1	32	32	4	4	28			32		32					
+	ОП.11	Английский как язык международного общения	4			131	131	16	16	113	2		131			70	61			
+	ОП.12	Маркетинг			2	32	32	4	4	28			32		32					
+	ОП.13	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности			2	32	32	4	4	28			32		32					
+	ОПЦ.14	Мировая экономика и международные отношения			1	32	32	10	10	22			32		32					
ПЦ.Профессиональный цикл						1473	1473	656	656	797	20		1473		74	344	496	559		
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	22		2	218	218	46	46	168	4		218		74	144				
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	2			178	178	8	8	168	2		178		74	104				
+	УП.01.01	Учебная практика			2	108	108	108	108				108		108					
+	ПМ.01.01(К)	<i>Экзамен по профессиональному модулю</i>	2			4	4	2	2		2		4		4					
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов. Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	333		23	330	330	110	110	214	6		330		154	176				
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2		2	155	155	18	18	135	2		155		93	62				
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	3			99	99	18	18	79	2		99		61	38				

ПланСвод Учебный план ППССЗ СПО '6_38.02.01_заочная_11 кл_23 год_набора.rlx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023

-	-	-	Формы пром. атт.			Итого акад. часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
			Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспер тное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАтт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семест	Семест	Семест	Семест	Код	Наименование
+	УП.02.01	Учебная практика			2	108	108	108	108					108				108		
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	2			4	4	2	2		2		4				4			
+	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	44		244	216	216	104	104	108	4		216			46	40	130		
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4		2	140	140	30	30	108	2		140			46	40	54		
+	ПП.03.01	Производственная практика			4	204	204	204	204				204					204		
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	4			4	4	2	2		2		4					4		
+	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской отчетности	44		3344	385	385	156	156	225	4		385				154	231		
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			34	128	128	22	22	106			128				38	90		
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	4			145	145	24	24	119	2		145				80	65		
+	ПП.04.01	Производственная практика			4	204	204	204	204				204					204		
+	ПМ.04.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю	4			4	4	2	2		2		4					4		
+	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, 23369 Кассир	4		344	324	324	240	240	82	2		324				126	198		
+	МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"			4	104	104	22	22	82			104				54	50		
+	ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4	204	204	204	204				204					204		
+	ПМ.05.01(К)	Квалификационный экзамен	4			4	4	2	2		2		4					4		
ГИА.Государственная итоговая аттестация						216	216				216		216					216		
+	ГИА.01(Г)	Государственная итоговая аттестация	4			216	216				216		216						216	

		Формы пром. атт.			Итого акад. часов					Объём ОП		
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет оц.	Экспертное	По плану	С преп.	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	824	1882	246	2952	
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл						440	440	38	400	2	440	
+	ОГСЭ.01	Основы философии			1	34	34	4	30		34	
+	ОГСЭ.02	История			1	34	34	4	30		34	
+	ОГСЭ.03	Психология общения			2	36	36	4	32		36	
+	ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	2			140	140	12	126	2	140	
+	ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура			123	160	160	10	150		160	
+	ОГСЭ.06	Право			1	36	36	4	32		36	
ЕН.Математический и общий естественнонаучный цикл						164	164	22	140	2	164	
+	ЕН.01	Математика	1			68	68	6	60	2	68	
+	ЕН.02	Линейная алгебра			2	36	36	4	32		36	
+	ЕН.03	Методы оптимальных решений			2	32	32	4	28		32	
+	ЕН.04	Экологические основы природопользования			4	28	28	8	20		28	
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл						659	659	108	545	6	659	
+	ОП.01	Экономика организации			2	32	32	10	22		32	
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			2	42	42	8	34		42	
+	ОП.03	Налоги и налогообложение			2	42	42	8	34		42	
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	2			52	52	10	40	2	52	
+	ОП.05	Аудит			2	32	32	8	24		32	
+	ОП.06	Документальное обеспечение управления			1	32	32	4	28		32	
+	ОП.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2			68	68	10	56	2	68	
+	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности			2	68	68	8	60		68	
+	ОП.09	Статистика			1	32	32	4	28		32	
+	ОП.10	Менеджмент			1	32	32	4	28		32	
+	ОП.11	Английский как язык международного общения	4			131	131	16	113	2	131	
+	ОП.12	Маркетинг			2	32	32	4	28		32	
+	ОП.13	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности			2	32	32	4	28		32	
+	ОПЦ.14	Мировая экономика и международные отношения			1	32	32	10	22		32	
ПЦ.Профессиональный цикл						1473	1473	656	797	20	1473	
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	22		2	218	218	46	168	4	218	
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	2			178	178	8	168	2	178	
+	ПП.01.01	Производственная практика			2	36	36	36			36	
+	ПМ.01.01(К)	<i>Экзамен по профессиональному модулю</i>	2			4	4	2		2	4	
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов. Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	333		23	330	330	110	214	6	330	
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3		2	155	155	18	135	2	155	
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	3			99	99	18	79	2	99	

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ОК
Вид деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	ПК
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	ПК
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	ПК
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК
Вид деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	ПК
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПК
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	ПК
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПК
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПК
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПК
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПК
Вид деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПК
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПК
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПК
Вид деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	ПК
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	ПК
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	ПК
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	ПК
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	ПК

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '6_38.02.01_заочная_11 кл_23 год_набора.plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023

Пояснения к учебному плану образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Форма обучения - заочная. На базе среднего общего образования. Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №69, зарегистрированным в Министерстве юстиции России от 26 февраля 2018 г. № 50137 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 г. №762; Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390; приказом Министерства образования и науки РФ от 05 июня 2014 г. №632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 №1199..." (в ред.от 25.11.2016 г.).

2. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу.

4. В разделе Общий гуманитарный и социально-экономический цикл увеличен за счет часов вариативной части на 116 часов: "Право" 36 часов, "Иностранный язык в профессиональной деятельности" 80 часов. Математический и общий естественнонаучный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 68 часов: "Линейная алгебра" 36 часов, "Методы оптимальных решений" - 32 часа. Общепрофессиональный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 237 часов: "Статистика" - 32 часа; "Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности" 32 часа, "Английский язык как язык международного общения" 120 часов, "Маркетинг" - 32 часа.

Профессиональный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 465 часов с целью расширения и углубления учебного материала профессиональных модулей по согласованию с работодателем из них на увеличение времени обучения прохождения производственной практики на 136 часов.

5. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), профессиональных стандартов, потребностями рынка труда и направлена на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

6. Учебная дисциплина "Физическая культура" реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 160 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья, предусмотрена реализация дисциплины "Адаптивная физическая культура".

7. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения программ дисциплин, профессиональных модулей соответствующих учебных циклов. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций. Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. По завершении освоения программ профессиональных модулей предусмотрены экзамены по модулям, по итогам проверки выносятся решение: "основной вид деятельности освоен /не освоен".

8. Консультации выделяются по дисциплинам, МДК, по которым предусмотрены экзамены, выполнение курсовой работы; по дисциплинам общеобразовательного цикла, предполагающих реализацию индивидуального проекта. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные,

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '6_38.02.01_заочная_11 кл_23 год_набора.plx', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023 письменные, устные) определяются образовательным учреждением. Групповые консультации (письменные или устные) проводятся при подготовке к экзаменам, индивидуальные - при работе над проектом.

9. Учебная и производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Общий объем всех видов практики составляет 14 недель, из которых объем учебной практики составляет 4 недели, объем производственной практики 10 недель.

10. Курсовая работа предусмотрена по общепрофессиональной дисциплине "Экономика организации".

11 Учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 68 часов.

12 Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Заместитель директора по УВР

О.А. Ивонинская