Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Малый Сергей Николаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 03.11.2025 21:31:59

Уникальный программный ключ: **Автоно** 03482327d605da34b7c6b81d14adbd403345a249

Автономная некоммерческая организация профессионального образования

"Колледж экономических международных связей"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности среднего профессионального образования

Эл. подпись

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (про отраслям)

Квалификация - бухгалтер Форма обучения - очная

на базе среднего общего образования
Нормативный срок обучения - 1 год 10 месяцев
Год начала подготовки по учебному плану - 2025

Приложение 1 к образовательной программе по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Утверждено 25 апреля 2025 г.

ФГОС № 437 от 24.06.2024

2 Календарный учебный график

3. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

KYPC	1 7	Сент 8 14		22	29.IX - 5.X	6		20	27.X - 2.XI	3 9		Пояб 0 1 6 2		24			абры 15 21		29.XII - 4.I	5	12 18	19		Фев _р	16	 III:		Ма 9 15	16	23	30.III - 5.IV	6	прели 13 19	20 26		11	Лай 18 24		1 :		5 22		6	Июл 13 2 19	20	- ПЛ.		Авг 10 16	17	24 31	дисциплинам и	тика		енная практика	я практив гтестация	H D D D
1					2				16									::	= 2	=						18					3				7		::	::	0 (0 (0 0	25		: =	=	11 27.	=	=			обучение по	4 Учебная практ	Производстве		межу	Государств
2	H				11			t	Ť	\dagger	\dagger	+:	::	::	8	8	8		=	=	8	8	8	8 8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8 8	8 8	III	ш	III I	II II	II II	I	\dagger	+	T	T					11	\vdash	22		2	2 6
																																																	0Г0		45	4				
C	Эбоз	знач	ени	: я		Т	ope	тич	еско	oe o	буч	ени	ie			Пр	акті	ика у	/чеб	ная						Производственная практика (в т.ч преддипломная)										Промежуточная аттестация							Госу итогов								K	Сани	к	улы	сулы	
																		0							8								ΠД						:	:							Ш						=	=	<u>-</u>	-

3. Учебный план

	<u> </u>	<u> </u>		ı								ı .	J 100	ныи і					I/-	/pc 1							_							Курс 2							
		Формы про	м. атт.			Об	ьём ОП							C	еместр	1 -16 + 1	1 = 17	= 612	K	rpc 1	Ce	местр 2	2 - 18+ 2	2 + 4 = 2	4 = 864		T	Ce	местр 3	3 - 11 + 2	2 + 4 =1	7= 612		хурс 2		Семест	гр 4 -праг	ктика =	= 18= 64	48	\dashv
		анный	контроля		ая работа твии тем	ICTB		аттестация:	бота (проект)		сть	ктической		ия работа	эбучение	par in Jeonne	E				и работа	,	рактические	Е				и работа	,	рактические	ь				работа	чение	еские	F			
	ние	вофи	pMbI		тельна дейст вателк	ая ча	ии	чная	работа		ая ча	прак		эльна	кое о		проек		и		эльна	кое с	01	роек		и		эльна	кое с	10 - 11	роек		Н		пмостоятельная	кое	0 - 01	проек		HE I	
స్ట	3 н ова	на	&	<u>[</u>	тояте пимод	ельн	пътап	жуто ены)	вая р	ика	тивн	рме		TORIL	ичес		вой п	ика	пътап		TROT	ичес	аторг	войп	ика	пътап		TONT	ичес	аторно я	вой п	ж	пътап	- 1	100	еоретическое	аторн	Войп	ика	пътап	EHE.
Індев	Чаиме	жзам (иффе	руги	бъем	амос но вза		онсу	Громе экзал	ypcp	ракт	Зариа	В форме п подготов	cero	шмос	eobe	аняти	ypco	Трактика	Сонсу	cero	шмос	eobe	аняти	ypco	Грактика	онсу	cero	шмос	eobe	аняти	ypco	Трактика	онсу	cero	Ň	eobe	аняти	ypco	Грактика	онсу	жзам
1	2	3 4	5	6	7 8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19 :	-		22 23	24	25	26	27	28	29	30 31	32	33	34	35	36		38 39	40) 41	42	43	44	45	46	47
Общі	ий объем ОП по ФГОС СПО	20 11		2952	1720	162	6 78	102	12	936	828	1853	612	1	218	358			12 24	864	П	244	404	*	144	36 36	612		165	231		144	30 42	648	8			\Box	936	П	36
СГ.00	Социально - гуманитарный цикл	2 2		390	386	372	6	12				256	214		54	154		\neg	6	54	П	2	52		T		122		20	90			6 6	1	\top	T		\top		\Box	\neg
СГ.01	История России	1		54	54			6				24	54		24		_	-	6		Н						+						+	+	+	+		+	\vdash	\vdash	-
СГ.02	Иностранный язык в	3		114	112		\top	6				64	64			64	\top			18	П		18				34			22			4 6		\top	1		+		\Box	
	профессиональной деятельности					+	_	1					07		_	-	_	_		10	\square		10	\vdash		_	-							_	+	+		+	igwdown	\vdash	_
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	3		68	66	66	_					48		\dashv				\rightarrow				_		\sqcup			66	_	18	48		_	2	+-	+	-	_	$\perp \!\!\! \perp$	\sqcup	\vdash	
СГ.04	Физическая культура	1-3*		106	106	_	+					100	48	_		46	+	\dashv		36	H	2	34	\vdash		_	22	\vdash	2	20		_	+	+	+	╁		+	\vdash	\vdash	-
СГ.05	Основы финансовой грамотности	1		48	48	48	+					20	48	\vdash	28	_		\rightarrow	_		Н			$\vdash \vdash$		_	+	\vdash				-	+	+	+	┿	_	+	\vdash	\vdash	\dashv
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	6	7	710	640	628	30	36	12		214	374	202		78	114			4 6	378	Ш	138	28			18 18	130		54	56			8 12	:	\perp			\perp		\Box	
ОП.01	Экономика организации	2	1	98	98	86	_	6	12*			52	32	_	20	_	_			66	Ш	14	40	*		6 6	1						\perp	1	\bot	1		\perp		\sqcup	
ОП.02	Основы бухгалтерского учета	1	1	58	54	48		6				32	58		16	32	_		4 6		Ш						-	_			$\vdash \vdash$	_	\perp	+	\bot	1		$\perp \!\!\! \perp$	\sqcup	\vdash	_
ОП.03 ОП.04	Налоги и налогообложения	2 3	+	66	66	54 55	_	6				30 26		\vdash	+	+	+	_	-	66	$\vdash \vdash$	24	30	$\vdash \vdash$		6 6	65	_	29	26	\vdash	-+	4 6	+	+	+	_	+	\vdash	\vdash	\dashv
ОП.05	Аудит Основы внутреннего контроля	3	-	65	65	55		6				30			_	_	_	-+			Н			\vdash			65	\vdash	25	-			4 6	_	+	+		+	\vdash	\vdash	-
ОП.06	Статистика	2		36	36	36		1				26								36	H	10	26				1 00		-25	- 50			+	+	+	+		+	\vdash	\Box	-
ОП.07	Основы управленческого учета	1		48	48	48						26	48		22	26	\top				П													1	\top	T		\top		\Box	
ОП.08	Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий	2 1		80	74	68	6	6			20	36	32		20	12				48		12	24			6 6															
ОП.09	Английский - как язык международного общения	1,2		68	68	68					68	68	32			32				36			36																		
ОП.10	Мировая экономика и международные экономические отношения	2		54	54	54					54									54		54																			
ОП.11	Финансы, денежное обращение и кредит	2		72	72	72					72	48								72		24	48												\perp			\perp			
ОП.00	Профессиональный цикл	12 2		1636	700	604	-	+		936	614	1223	196	\Box	86	90			8 12	432	Ш	104	148		144	18 18	360	_	91	85		144	16 24	<u> </u>		\perp		$\perp \!\!\! \perp$	612	\longrightarrow	36
ПМ.01	Ведение бухгалтерского и налогового учета	5		626	254	194	20	24		372	188	502	90		14	66			4 6	204		42	66		72	12 12	104		12	10		72	4 6						216	(l	
мдк.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	1,2		174	174	152	10	12				114	90		14	66			4 6	84		24	48			6 6									$oxed{T}$						
МДК.01.02	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	2,3		80	80	58	10	12			32	28								48		18	18			6 6	32		12	10			4 6								
УП.01.01	Учебная практика			72						72		72					\top			72					72								\top		+	t		+		\Box	\neg
ПП.01.01	Производственная практика			288						72	144	288					\top				П						72					72			\top	\top		\top	216	\Box	
ПМ.01.01	Экзамен по модулю	3		12						12	12																														12
ПМ.02	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта	5		660	324	282	18	24		336	306	449	74		48	16			4 6	192		52	56		72	6 6	166		57	53		36	8 12	2					216		
МДК.02.01	Бухгалтерская технология проведения и оформления и и офирмления инвентаризации	1		116	116	106	4	6			38	53	58		32	16			4 6	36		10	26				22		11	11					\perp						
МДК.02.02	Технология составления бухгалтерской отчетности	3	\perp	88	88	78	4	6			40	22	16		16					18	$\lfloor \rfloor$	18					54		22	22			4 6	\perp	\perp	\perp					
МДК.02.032	Основы анализа бухгалтерской отчетности	2,3		120	120	98	10	12			72	50			T			T		66	$ \ \ $	24	30		T	6 6	54		24	20		T	4 6	_					7	ıΤ	
УП.02.01	Учебная практика		+	72	+	+	+			72	36	72		\vdash	+	+	+	_		72	H			\vdash	72	+	+	\vdash			\vdash	\dashv	+	+	+	+		+	\vdash	\sqcap	\dashv
	Производственная практика			252						252	180	252			1	丁	士										36					36		210	6			\Box	216		
ПМ.02.01	· ·	4		12						12	12										Ш														丄			$oldsymbol{\perp}$	Ш	\Box	12
ПМ.03.01	Выполнение работ по должности служащего	2 2		350	138	128	4	6		228	120	272	32		24	8				36		10	26				90		22	22		72	4 6		\perp				180	Ш	
мдк.03.01	Технология выполнения операций по приему, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг по должности служащего 23369 Кассир	3 1,2		122	122	112	4	6				56	32		24	8				36		10	26				54		22	22			4 6								
	Производственная практика	$\sqcup \sqcup$	1	216	\bot	1	\bot	_		216	108	216		\sqcup	_		\perp			\sqcup	Ш			\sqcup		\perp	1				\sqcup		\perp	\perp	\bot	4		$\perp \!\!\! \perp$	180	\sqcup	
ПМ.03.01	•	4	-	12	-	_	+	_		12	12			\Box	_	\perp	_			$\vdash \vdash$	\square						36					36	+	+	+	+		+	Ш	\vdash	12
ГИА.00	Государстенная итоговая аттестация	3		216		216		216													Ш														丄			\perp	Ш	Ш	216
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4		72		72		72													\bigsqcup													\perp	\perp	\perp					72
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	4		72		72		72						T	T			T			$ \ \ $			$ \]$							IT	T								ıΤ	72
ГИА.03	Демонстрационный экзамен	4		72		72		72																			L							L		L					72

4. Учебная и производственная практики

5. Перечень лабораторий, кабинетов, мастерских и других

					помещений
Курс	Учебная	Производственная	Всего	№ п/п	Наименование
курс	учения	(недель)	BCCIO	JN≌ 11/11	Кабинеты:
І курс	4		4	1	математики и статистики
II курс		22	22	2	иностранного языка
Всего	4	22	26	3	естественно - научных дисциплин
		-		4	информатики;
				5	социально-гуманитарных дисциплин
				6	иностранного языка
				7	безопасности жизнедеятельности
				8	общепрофессиональных дисциплин и МДК
				9	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
				10	самостоятельной и воспитательной работы
				11	методический, подготовки к ГИА
					Лаборатории:
				1.	цифровых технологий в бухгалтерском учете.
				2.	Мастерские/зоны по видам работ:
				3	учебная бухгалтерия.
					Спортивный комплекс:
				1	спортивный зал
				2	спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение всех видов практических занятий учебной дисциплины «Физическая культура».
				3	стрелковый тир, место для стрельбы
					Залы:
				1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
				2	актовый зал
				L	L

Компетенции

И	ндекс	Содержание
1		Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно
	OK.01	к различным контекстам;
2	OK.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	UK.02	Планировать и реализовывать сооственное профессиональное и личностное развитие,
3		предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по праоввой и
	OK.03	финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4	OK.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
5		Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации
٥	OK.05	с учетом особенностей социального и культурного контекста
		Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе
6		традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного
	OK.06	поведения
	OK.00	Поседения
7		Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении
	OK.07	климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
8		Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе
	OK.08	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
9	OK.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
10	ВД.01.	Ведение бухгалтерского и налогового учета
11	ПК.1.1	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
12	ПК.1.2	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
13	ПК.1.3	Проводить расчет налогов и сборов
14	ПК.1.4	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
15	ПК.1.5	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
16	ПК.1.6	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
17		Составление и использование оухгалтерскои (финансовои) и налоговои отчетности
	ВД.02.	экономического субъекта Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать
18	ПК.2.1	ее результаты
19	ПК.2.1	Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
20	ПК.2.2	Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
21	ПК.2.4	Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
22	ПК.2.5	Составлять финансовую модель бизнес-плана
23	ВД.03	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"
24	ДПК. 3.1	Осуществлять операции по приему, учету , выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг
24	HIIIV. D.T	осуществлять операции по присму, учету , выдаче и храпению депежных средств и ценных оумаг

6. Пояснительная записка

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02. 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки от 24.06.2024 г. № 437 (зарегистрирован в Минюсте 30.07.2024 г. рег. № 78944);
- приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» в ред. Приказа Минобрнауки РФ № 1430, Минпросвещения РФ № 652 от 18.11.2020;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 июля 2023 года № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор»;
- приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего
- 2. Учебный план разработан на базе среднего общего образования, квалификация выпускника «бухгалтер», область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность -: 08 Финансы и экономика.
- 3. Организация учебного процесса и режим занятий:
- учебный год для всех курсов начинается 01 сентября, заканчивается в соответствии с календарным учебным графиком;
- продолжительность учебной недели пять дней;
- для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение занятий парами продолжительностью 1 час 30 минут. Между каждым занятием устанавливается перерыв 5-10 минут, большая перемена 20 минут;
- общая продолжительность каникул в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе 2 недели в зимний период.
- 4. При реализации настоящего учебного плана ОП СПО колледж реализует свое право применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.
- 5. Общий объем образовательной программы очной формы обучения на базе среднего общего образования составляет 2952 часа. Максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки.
- На проведение учебных занятий и практик выделено, в соответствии с ФГОС, не менее 70% времени от объема учебных циклов образовательной программы. В целях качественной подготовки обучающихся учебная нагрузка равномерно распределена по семестрам. Учебный план включает в себя 3 учебных цикла (Социально гуманитарный цикл, Общепрофессиональный цикл, Профессиональный цикл) и государственную итоговую аттестацию.
- В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (лекция, урок, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар, консультация), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.
- 6. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки, которая реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным условиям. Практическая подготовка может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, практикумы и др., которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения, охватывая дисциплины (модули) циклов учебного плана, всех видов практики, предусмотренных учебным планом образовательной программы и составляет 68%. В учебном плане в графе 15 отдельно указывается объем образовательной программы (ее отдельных частей) в академических часах, реализуемых в форме практической подготовки.

7. Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО. Объем обязательной части учебного плана без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени (фактически - 69,74%), отведенного на освоение образовательной программы.

часов-30,27%), отведенного учебным планом на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, а также профессиональных умений и навыков, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики. Конкретный объем вариативной части представлен в графе 14 учебного плана.

Из 828 часов вариативной части ее объем распределялся в соответствии с потребностями работодателей и запросами регионального рынка труда, большая часть ее объема (504 часов) добавлена на проведение учебной и производственной практик и 324 часа - на введение дополнительных вариативных дисциплин с учетом специфики колледжа, из них на ОП.09 Английский - как язык международного общения - 132 часа, ОП.10 Мировая экономика и международные экономические отношения - 36 часов и ОП.11 Финансы, денежное обращение и кредит - 72 часа.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки, и могут проводиться как рассредоточено, чередуясь с учебными занятиями, так и концентрированно.

Учебная практика реализуется в объеме 4 недель и производственная - 22 недель, увеличена за счет вариативной части на 504 часа (14 недель) за счет вариативной части и направлена на увеличение практических навыков обучающихся. 9. Дисциплина "Физическая культура" спосооствует формированию физической культуры выпускника и спосооности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледж устанавливает особый порядок освоения

- 10. Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет 66 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.
- 11. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам /междисциплинарным курсам проводится в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или контрольной работы. В период, отведенный для промежуточной аттестации, входит подготовка и проведение экзамена.

В течение учебного года экзаменов – не более 8, зачетов- не более 10.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины или междисциплинарного курса. Консультации проводятся по дисциплинам и междисциплинарным курсам, по которым предусмотрены экзамены. Консультации проводятся в день, предшествующий экзамену. Часы на консультации перед экзаменами выделяются из объема часов, выделенных на промежуточную аттестацию.

Экзамен по модулю проводится в последние дни производственной практики на предприятии в пределах выделенного на ее проведения объема часов.

- 12. Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится ко времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов образовательной программы в рамках 36 часов в неделю. Колледж самостоятельно определяет ее объем при необходимости.
- 13. В период обучения студенты выполняют курсовую работу в объеме 12 часов по ОП.01 Экономика организации.
- 14. Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых с учетом включенных в соответствующую примерную образовательную программу, включенную в реестр примерных образовательных программ (далее ПОП), примерной рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы.
- 15. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена, указанной в пункте 1.1 ФГОС СПО, и проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

Согласовано	Работолатель
Согласовано	Гаоотодатель

Председатель ПЦК

Зам директора