

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малый Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 07.06.2023 18:14:28
Уникальный программный ключ:
03482327d605da34b7c6b81d14adbd403345a249

АНО ПО «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ»

COLLEGE OF ECONOMIC INTERNATIONAL RELATIONS

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

по специальности **40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

на базе среднего общего образования

Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Москва
2022

РАССМОТРЕНА
на заседании Педагогического совета
Протокол от 12.12.2022 г. № 1

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Приказа Минпросвещения России от 17 мая 2022 г. № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования"

Директор

от 12.12.2022 г.

С.Н. Малый/



Организация разработчик:

АНО ПО «Колледж экономических международных связей»

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится к общему гуманитарному и социально - экономическому циклу ППССЗ.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами.

Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:

– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

знать:

– лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 149 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 122 часа;

– самостоятельная работа обучающегося – 28 часов.

Формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 149 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 122 |
| в том числе: | |
| <i>Лекции</i> | - |
| <i>практические занятия</i> | 122 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 27 |
| в том числе: | |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. | Объём часов | Уровень освоения | | |
|---|--|---|------------------|---|---|
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | | |
| | Семестр 1 | 32 | | | |
| | Раздел 1. Вводно-коррективный курс. | | | | |
| Раздел 1. Вводно-коррективный курс | Содержание учебного материала | | | | |
| | Практические занятия | | | | |
| | 1 | Систематизация знаний. Повторение ранее изученного материала. Аудирование. Цели и задачи изучения английского языка. Знакомство. | | 2 | 2 |
| | 2 | Алфавит и правила чтения английских букв и буквосочетаний. Транскрипция. Введение новой лексики | | 2 | 2 |
| | 3 | Фонетика. Личные местоимения и их склонение. Лексико-грамматические упражнения. Введение новой лексики | | 2 | 2 |
| | 4 | Лексико-грамматические упражнения. Чтение букв и транскрипция. Артикли. Формы глаголов be, have, do, система времен глагола. Лексико-грамматические упражнения. | | 2 | 2 |
| | 5 | Правила чтения. Гласные в четырех типах слога. Притяжательный падеж. Имя существительное. Тренировка чтения. Лексико-грамматические упражнения. Аудирование. | | 2 | 2 |
| | 6 | Чтение буквосочетаний. Работа над техникой чтения. Множественное число имён существительных. Лексико-грамматические упражнения | | 2 | 2 |
| | 7 | Словообразование. Работа над чтением. Лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Приветствия. | | 2 | 2 |
| | 8 | Выполнение лексико-грамматических упражнений.оборот There is/ are. Порядок слов в предложении. Интонация основных типов синтагм. Прощание. | | 2 | 2 |
| | 9 | Глаголы to be и to have в Present Simple. Выражение have got. Развитие диалогической речи. составление мини-диалогов. | | 2 | 2 |
| | 10 | Предлоги места и направления. Диалог - Знакомство. Выполнение предтекстовых лексико-грамматических упражнений Контроль диалогической речи. | | 2 | 3 |
| | 11 | Лексика. Моя семья. Работа с базовым текстом. Имя прилагательное, наречия. Степени сравнения. Лексико-грамматические упражнения: | | 2 | 2 |
| 12 | Модальные глаголы и их эквиваленты. Послетекстовые лексико-грамматические упражнения. Моя семья. | 2 | 2 | | |
| 13 | Лексико-грамматические упражнения. Мой рабочий день. Лексика по теме. | 2 | 3 | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. | | Объём часов | Уровень освоения |
|--------------------------------|---|--|-------------|------------------|
| | | Словообразование. Повелительная форма. | | |
| | 14 | Present Simple Active. Тематическая лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Мой рабочий день. | 2 | 3 |
| | 15 | Past Simple Active. Тематическая лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Мой рабочий день Словообразование. Монологическая речь по теме. | 2 | 3 |
| | 16 | Future Simple. Обобщающее повторение, лексико-грамматические упражнения. Хобби. Развитие устной речи. | 2 | 3 |
| | промежуточная аттестация | | | |
| | 1 | Выполнение заданий контрольной работы по Разделу 1. Вводно- коррективный курс | | |
| | Самостоятельная работа | | | |
| | 1 | Знать новые слова по теме «Мой свободный день», «Хобби». Составить монолог по этой теме. Читать, переводить тексты, отвечать на вопросы, выполнить контрольные задания к прочитанным текстам. Работа со словарём | 7 | |
| | 2-й семестр | | 42 | |
| Раздел 2. Основной курс | | | | |
| Раздел 2. Основной курс | Содержание учебного материала | | 2 | 1 |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Present Continuous Active. Тематическая лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Систематизация знаний. | | |
| | 2 | Словообразование. Лексико-грамматические упражнения. Past Continuous Active. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Тренировочные лексико-грамматические упражнения. | | |
| | 3 | Future Continuous Active. Тематическая лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. | | |
| | 4 | Лондон. Введение новой лексики. Работа с текстом. Развитие устной речи, новая лексика Чтение с извлечением информации, аудирование. | | |
| | 5 | США. Введение лексики. Работа с текстом. Мини-диалоги. Развитие устной речи. | | |
| | 6 | Введение новой лексики. Экономические особенности стран изучаемого языка. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. | | |
| | 7 | Лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Клише и выражения. Развитие устной речи. | | |
| | 8 | Обучению реферированию текста. Выполнение лексико-грамматических упражнений. | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. | | Объём часов | Уровень освоения |
|--|---|---|-------------|------------------|
| | | Грамматика. Времена группы Perfect (Active Voice) и (Passive Voice) Лексико-грамматические упражнения | | |
| | 9 | Презентация «Экономика Великобритании, США» Уметь представлять социокультурный портрет страны изучаемого языка | 2 | 3 |
| | 10 | Презентация «Экономика Великобритании, США» | 2 | 2 |
| | 11 | Лексика. Работа с текстом: Образование в Англии. Грамматика. Прямая и косвенная речь. | 2 | 2 |
| | 12 | Работа с текстом: Образование в США. Грамматика. Прямая и косвенная речь. Обобщающее повторение Ответы на вопросы. Лексико-грамматические упражнения. | 2 | 2 |
| | 13 | Грамматика. Пассив. Лексико-грамматические упражнения. Аудирование. | 2 | 2 |
| | 14 | Составление поздравлений на английском языке своим близким. Лексико-грамматические упражнения. Аудирование. | 2 | 2 |
| | 15 | Словообразование. Работа с текстом. Чтение, перевод, поиск информации | 2 | 2 |
| | 16 | Обучение реферированию. Чтение с извлечением информации. Аудирование. | 2 | 2 |
| | 17 | Развитие диалогической речи. Аудирование. | 2 | 2 |
| | 18 | Чтение текста с извлечением информации «Профессиональные навыки и умения». Составление диалогов и монологических сообщений. | 2 | 2 |
| | 19 | Урок домашнего чтения по теме. Техника чтения. Перевод. | 6 | 2 |
| | промежуточная аттестация | | | |
| | 1 | <i>дифференцированный зачёт</i> | | |
| | Самостоятельная работа | | | |
| | 1 | В учебнике: текст прочитать, перевести, выполнить задания к тексту, выучить термины по специальности, реферировать текст по теме, составлять резюме, выполнять упражнения после текстов, знать лексику по теме наизусть, выполнить контрольные задания к разделу. Работа с интернет-ресурсом. | 7 | |
| | 3 семестр | | 30 | |
| Раздел 3. Деловой английский язык | | | | |
| Тема 3.1. Встреча бизнесмена, Тема 3.2. Светский Разговор Тема 3.3. В гостинице, | Содержание учебного материала | | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Систематизация знаний. Лексика. Новые слова и выражения. Present, Past, Future Continuous Active. Тематическая лексика. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. | 3 | 3 |
| | 2 | Работа с диалогом по теме. Чтение с целью извлечения информации. Предтекстовые лексико-грамматические упражнения. Составление диалогов. | 3 | 2 |
| | 3 | Лексика. Встреча английского бизнесмена в аэропорту. Развитие устной речи. | 3 | 2 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. | | Объём часов | Уровень освоения |
|--|--|--|-------------|------------------|
| Тема 3.4. Деловые переговоры» | 4 | Светский разговор. Развитие устной речи, новая лексика. | 3 | 3 |
| | 5 | Гостиница. Развитие устной речи, новая лексика. | 3 | 2 |
| | 6 | В ресторане. Лексико- грамматические упражнения. Клише и выражения по теме. Развитие устной речи. | 3 | 2 |
| | 7 | Деловые переговоры. Развитие устной речи, новая лексика. | 3 | 2 |
| | 8 | Договорённость о встрече. Лексика. Развитие устной речи. | 3 | 3 |
| | 9 | Урок домашнего чтения. Работа с текстом. Аннотация прочитанного текста, беседа на основе прочитанного. | 3 | 2 |
| | 10 | Аудирование. Составление мини-диалогов. | 3 | 3 |
| | Контрольная работа | | | |
| | 1 | Выполнение заданий контрольной работы | | |
| | Самостоятельная работа | | | |
| 1 | Учебник: текст прочитать, перевести, ответить на вопросы к тексту и составить аннотацию. Сделать перевод с русского языка на английский упражнений, составить диалог по теме | 7 | | |
| 4 семестр | | | 18 | |
| Раздел 4. Деловая корреспонденция | | | | |
| Тема 4.1. Речевой этикет в деловой корреспонденции. Тема 4.2. Устройство на работу. Тема 4.3. Заключение контракта. Тема 4.4. Факсы. Тема 4.5. Бухгалтерский учёт. | Содержание учебного материала | | 2 | 2 |
| | 1 | Введение лексики. Устройство на работу. Резюме. | | |
| | 2 | Введение лексики по теме: Деловое письмо. | 2 | 2 |
| | 3 | Факсы. Чтение, перевод, написать факс по образцу. | 2 | 2 |
| | 4 | Деловые контракты. Введение лексики. Перевод, поиск информации. | 2 | 3 |
| | 5 | Заключение контракта. Заключить контракт с фирмой по образцу. | 2 | 2 |
| | 6 | Бухгалтерский учёт. Введение новой лексики. Чтение, перевод. | 2 | 2 |
| | 7 | Баланс. Введение новой лексики. Чтение, перевод. | 2 | 3 |
| | 8 | Налоги. Введение новой лексики. Чтение, перевод. | 4 | 3 |
| | Самостоятельная работа. | | | |
| 1 | Учебник: текст прочитать, перевести, ответить на вопросы к тексту, написать резюме по прочитанному тексту, выполнить контрольные задания к тексту. Тема: Маркетинг. Менеджмент: читать тексты, переводить, составлять аннотацию прочитанных текстов. Сделать перевод с русского языка на английский упражнений, составить диалог по теме. Выполнить контрольные задания к разделу. Работа со словарём. Работа с интернет- ресурсом | 7 | | |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. | Объём часов | Уровень освоения |
|-----------------------------|---|-------------|------------------|
| Итоговая аттестация | <i>Дифференцированный зачёт</i> | | |
| | Всего: | 149 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
1. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
2. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Кабинет иностранного языка

Оборудование:

персональные компьютеры (ЖК монитор, системный блок, клавиатура, мышка) имеющие выход в Интернет – 16 шт.; веб-камера -1 шт.; принтер – 1 шт.; комплект стереоколонок – 1 шт.; стереонаушники с микрофоном – 16 шт.; интерактивная доска – 1 шт.; мультимедийный проектор – 1 шт.; маркерная доска передвижная – 1 шт.; учебная мебель (стол и стул преподавателя, столы –15 шт., стулья – 15 шт.).

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows или Linux;
- Пакет Microsoft Office или LibreOffice;
- Notepad++.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1.1.1 Основная литература:

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/448769>

2. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456547>

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Литош, Н. Л. Адаптивная физическая культура для детей с нарушениями в развитии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Литош. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13349-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/457569>

2. Рубанович, В. Б. Основы врачебного контроля при занятиях физической культурой: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11150-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456982>

3. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 793 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10350-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/442509>

4. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10352-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456546>

5. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12100-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456667>

3.3. Используемые технологии обучения

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: анализ конкретных ситуаций, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), мозговой штурм или брейнсторминг, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), олимпиада, конференция, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| <p>Освоенные умения</p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас | <p>Устные опросы, монологическая речь. Тестирование, викторины, конкурсы. Аудирование, прослушивание дисков, кассет иноязычных текстов на повседневные темы. Контрольный перевод</p> |
| <p>Усвоенные знания</p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности | |