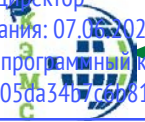


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малый Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 07.06.2023 18:10:18
Уникальный программный ключ:
03482327d605da34b7c7761d14adbd4033456204



ФГОУ ВО «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ»
COLLEGE OF ECONOMIC INTERNATIONAL RELATIONS

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05. РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

по специальности 40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

на базе среднего общего образования

Срок обучения: 1 год 10 месяцев

Москва
2022

РАССМОТРЕНА
на заседании Педагогического совета
Протокол от 12.12.2022 г. № 1

Рабочая программа учебной дисциплины
разработана на основе Приказа
Минпросвещения России от 17 мая 2022 г.
№ 336 "Об утверждении перечней
профессий и специальностей среднего
профессионального образования и
установлении соответствия отдельных
профессий и специальностей среднего
профессионального образования,
указанных в этих перечнях, профессиям и
специальностям среднего
профессионального образования, перечни
которых утверждены приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации от 29 октября 2013
г. № 1199 "Об утверждении перечней
профессий и специальностей среднего
профессионального образования"

Директор

от 12.12.2022 г.

С.Н. Малый/



Организация разработчик:

АНО ПО «Колледж экономических международных связей»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05. Русский язык и культура речи является частью Программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально - экономическому циклу ППССЗ и введена за счет часов вариативной части.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

- строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка;
- создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- грамотно оформлять финансовую документацию;
- пользоваться справочниками, словарями русского языка;
- использовать профессиональную лексику.

знать:

- нормы русского литературного языка
- правила продуцирования текстов разных жанров.

При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части реализация рабочей программы учебной дисциплины может осуществляться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 77 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 51 час;
- самостоятельная работа обучающегося – 26 часа.

Форма промежуточной аттестации – *дифференцированный зачет*.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
<i>Лекции</i>	31
<i>практические занятия</i>	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
<i>Домашняя работа: работа с текстом, сочинение, написание конспектов, аннотаций и рецензий, работа со словарями, справочниками, тренировочные упражнения, составление документов делового и личного характера, составление инструкций</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	дифференцированного зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	
Раздел 1. Нормы русского литературного языка				
Тема 1.1. Нормативный аспект культуры речи	Содержание учебного материала		4	2
	1	Язык и речь.		
	2	Литературный язык: устная и письменная разновидности.		
	3	Языковая норма, виды норм, колебания норм.		
	4	Специфика устной и письменной речи.		
	5	Понятие культуры речи и речевого этикета.		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
1	Составить текст о значении речи в профессии финансиста			
Тема 1.2. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка	Содержание учебного материала		6	2
	1	Основные фонетические единицы.		
	2	Изучение норм произношения гласных и согласных звуков.		
	3	Изучение особенностей русского ударения.		
	4	Особенности ударения в финансовой терминологии.		
	5	Интонация как средство языковой выразительности.		
	6	Система нормативных помет в словарях		
	Практические занятия		2	
	1	Выстраивание своей речи в соответствии с орфоэпическими и акцентологическими нормами русского литературного языка		
	2	Устранение орфоэпических, акцентологических ошибок и неточностей в своей устной речи		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка к практическому занятию;		
	2	Работа с учебником, выполнение тренировочных упражнений;		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения
	3	Записать в тетради финансовые термины, имеющие два варианта ударения		
Тема 1.3. Орфографические нормы русского литературного языка	Содержание учебного материала		8	2
	1	Орфографические нормы.		
	2	Принципы русской орфографии.		
	3	Графические нормы, позиционный принцип русской графики.		
	4	Правописание терминов и слов, необходимых в сфере финансовой деятельности		
	Практические занятия		2	
	1	Выстраивание своей письменной речи в соответствии с орфографическими нормами русского литературного языка		
	2	Устранение орфографических ошибок в своей письменной речи и в документации		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	1	Подготовка к практическому занятию;		
	2	Работа с учебными текстами;		
	3	Сгруппировать финансовые термины по видам орфограмм		
4	Составление словаря «Мои ошибки»			
5	В текстах найти графические ошибки, исправить их			
Тема 1.4. Пунктуационные и синтаксические нормы	Содержание учебного материала		6	2
	1	Принципы русской пунктуации.		
	2	Пунктуационные и синтаксические нормы.		
	3	Основные правила употребления знаков препинания.		
	4	Употребление синонимических конструкций для выражения основных смысловых отношений.		
	5	Стилистическая окраска синтаксических средств		
	Практические занятия		2	
	1	Выстраивание своей речи в соответствии с пунктуационными и синтаксическими нормами русского литературного языка		
	2	Устранение пунктуационных ошибок в своей письменной речи и в финансовой документации		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	1 Подготовка к практическому занятию.		
	2 Составление обобщающей таблицы «Знаки препинания при обращениях».		
	3 Тренировочные упражнения по учебнику.		
	4 Расстановка знаков препинания в тексте.		
	5 В предложенных текстах найти орфографические и пунктуационные ошибки, исправить их.		
	6 Составление (или подбор) текстов на профессиональную тему, включающих наиболее сложные правила постановки знаков препинания		
Тема 1.5. Морфологические и словообразовательные нормы русского литературного языка	Содержание учебного материала	4	3
	1 Морфологические нормы, колебания норм, вариантность в форме слова.		
	2 Грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке.		
	3 Морфемика.		
	4 Аббревиатуры, используемые в сфере финансов		
	5 Словообразовательные нормы		
	6 Типы словообразовательных ошибок.		
	7 Словообразование в терминологии сферы финансов		
	Практические занятия	1	
	1 Выстраивание своей речи в соответствии с морфологическими и словообразовательными нормами русского литературного языка.		
	2 Устранение морфологических и словообразовательных ошибок и неточностей в своей речи.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	1 Подготовка к практическому занятию.		
	2 Подготовка сообщения об основных способах образования слов в русском языке.		
3 Расшифровать финансовые аббревиатуры.			
Тема 1.6. Лексические нормы русского	Содержание учебного материала	4	2
	1 Лексика. Лексические нормы.		
	2 Стилистически окрашенная лексика.		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения		
литературного языка. Фразеология. Лексикография	3	Финансовые термины. Устранение в речи профессиональных жаргонизмов.				
	4	Причины нарушений лексических норм: смешение паронимов, плеоназм, тавтология, анахронизм и др.				
	5	Фразеологические нормы. Основные типы ошибок в употреблении фразеологизмов. Экономические фразеологизмы.				
	6	Словари норм русского литературного языка.				
	7	Основные типы словарей. Словари экономических терминов.				
	8	Лексика. Лексические нормы.				
	9	Стилистически окрашенная лексика.				
	Практические занятия				1	
	1	Устранение лексических и фразеологических ошибок и неточностей в своей речи.				
2	Использование профессиональной лексики, терминологии и фразеологии в соответствии с лексическими и фразеологическими нормами.					
3	Использование справочников, словарей русского языка в профессиональной деятельности.					
Самостоятельная работа обучающихся		2				
1	Подготовка к практическому занятию.					
2	Подготовка мультимедийной презентации по теме «Выдающиеся лингвисты».					
3	Составление профессиональных текстов с использованием предложенной лексики.					
4	Работа со словарем экономических терминов.					
5	Исправление ошибок в предложениях.					
6	Объяснение значения экономических фразеологизмов.					
7	Подготовить рабочую тетрадь к проверке.					
Раздел 2. Правила продуцирования текстов разных жанров с учетом особенностей функциональных стилей речи						
Тема 2.1.	Содержание учебного материала			4	3	
Особенности	1	Функциональные стили языка, причины выделения функциональных стилей.				
научного стиля речи	2	Специфика научного стиля речи: сфера применения, цели и задачи, содержание речи, языковые средства.				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения	
	3	Жанры.			
	4	Работа с научным текстом: правила написания конспекта, аннотации, рецензии, реферата.			
	Практические занятия		2		
	1	Создание текстов различных типов и жанров научного стиля.			
	2	Использование профессиональной лексики в текстах научного стиля			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		
	1	Подготовка к практическому занятию;			
	2	Составление сложного плана научной статьи из профессиональных журналов «Финансист».			
	3	Подготовка индивидуальных сообщений о стилях речи и их особенностях.			
	4	Создание текстов разных жанров научного стиля (аннотация, конспект, реферат и др.).			
5	Написать рецензию на экономическую статью из профессионального журнала				
Тема 2.2. Особенности официально-делового стиля речи	Содержание учебного материала		6		2
	1	Специфика официально-делового стиля речи: сфера применения, цели и задачи, содержание речи, языковые средства. Жанры.			
	2	Принципы оформления финансовой документации.			
	3	Особенности составления документов личного и делового характера (инструкция, дневник по практике и др.).			
	Практические занятия		2		
	1	Создание текстов различных типов и жанров официально-делового стиля.			
	2	Грамотное оформление финансовых документации в соответствии с нормами русского литературного языка.			
	3	Использование профессиональной лексики в текстах официально-делового стиля			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		
	1	Подготовка к практическому занятию;			
2	Составление деловых документов (резюме, заявление, доверенность, инструкция и др.) Заполнение финансовых документов				
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		6		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)		Объем часов	Уровень освоения	
Особенности публицистического стиля	1	Специфика публицистического стиля речи: сфера применения, цели и задачи, содержание речи, языковые средства.		2	
	2	Жанры письменной и устной речи публицистического стиля.			
	3	Этика публичного выступления.			
	Практические занятия		2		
	1	Создание устных текстов различных типов и жанров публицистического стиля.			
	2	Создание письменных текстов различных типов и жанров публицистического стиля			
	Самостоятельная работа обучающихся		3		
	1	Подготовка к практическому занятию;			
	2	Подготовка небольшого выступления перед студенческой аудиторией («О вреде алкоголизма», «О вреде курения» и др.)			
3	Написание заметки в студенческую газету о жизни известного деятеля-представителя финансового дела				
Тема 2.4. Особенности разговорного стиля речи	Содержание учебного материала		6		2
	1	Специфика разговорного стиля речи: сфера применения, цели и задачи, содержание речи, языковые средства.			
	2	Жанры разговорного стиля речи.			
	3	Изучение особенностей речевого этикета при общении с клиентом			
	Практические занятия		2		
	1	Создание текстов различных типов и жанров разговорного стиля			
	2	Использование профессиональной лексики в соответствии с ситуацией общения			
	Контрольная работа				
	Выполнение заданий контрольной работы				
	Самостоятельная работа обучающихся		8		
	1	Подготовка к зачету			
	2	Составление диалога «Финансист-клиент»			
	3	Подготовка докладов о коммуникативных качествах речи на материалах текстов по специальности			
4	Подготовить рабочую тетрадь к проверке				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		
	Самостоятельная работа всего	56	
	занятия	51	
	Всего	77	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

Многофункциональный кабинет

Оборудование:

персональный компьютер (ноутбук) имеющий выход в Интернет – 1 шт.; комплект стереоколонок – 1 шт.; мультимедийный проектор – 1 шт.; экран проекционный рулонный на штативе – 1 шт.; маркерная доска – 1 шт.; учебная мебель (стол и стул преподавателя, парты – 13 шт., стулья – 26 шт.).

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows;
- Пакет Microsoft Office;
- - Notepad.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Русский язык и культура речи. практикум 2-е изд. Учебное пособие для СПО <https://urait.ru/bcode/> Арбатская О. А. Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (г. Москва). Профессиональное образование. Гриф УМО СПО 2020 с.123

Русский язык и культура речи 4-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Черняк В. Д., Дунев А. И., Ефремов В. А., Сергеева Е. В. ; Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена (Герценовский университет) (г. Санкт-Петербург). Профессиональное образование Гриф УМО СПО.2020

Русский язык и культура речи 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Самсонов Н. Б. Московский государственный областной университет (г. Москва). Профессиональное образование. Гриф УМО СПО.2021

Русский язык и культура речи. Учебник и практикум для СПО <https://urait.ru/bcode/> Голубева А. В. Профессиональное образование Гриф УМО СПО.2020

Русский язык и культура речи. практикум. Учебное пособие для СПО <https://urait.ru/bcode/> Голубева А. В., Пономарева З. Н., Стычишина Л. П. Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов (г. Санкт-Петербург); Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого (г. Санкт-Петербург). Профессиональное образование Гриф УМО СПО.2020

Русский язык и культура речи. Учебник для СПО <https://urait.ru/bcode/> Солганик Г. Я., Сурикова Т. И., Клушина Н. И., Анненкова И. В.; Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова (г. Москва). Профессиональное образование Гриф УМО СПО.2020

Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь 2-е изд., пер. и доп. Учебно-практическое пособие для СПО. <https://urait.ru/bcode/> Под общ. ред. Черняк В.Д. "Черняк Валентина Даниловна. Журнал «Личность. Культура. Общество»

3.3. Используемые технологии обучения

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: анализ конкретных ситуаций, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), мозговой штурм или брейнсторминг, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), олимпиада, конференция, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ

ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
<i>освоенные умения</i>		
– уметь строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка;	Устный контроль: периодический, фронтальный опрос по темам. Срез знаний по темам: «Орфография», «Пунктуация», «Лексика», «Фразеология»; словарный диктант; проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях; дифференцированный зачёт	
– уметь создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров;		
– уметь устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;		
– уметь грамотно оформлять медицинскую документацию;	Устный контроль: фронтальный опрос по темам. письменный контроль по теме «лингвистический анализ текста»; тестовый контроль по отдельным темам, взаимоконтроль при работе в парах; наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях; дифференцированный зачёт	
– уметь пользоваться	Письменный контроль: анализ текста, терминологический диктант; оценка результатов практических занятий;	
Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	
справочниками, словарями русского языка;	взаимоконтроль при работе в малых группах; дифференцированный зачёт	
– уметь использовать профессиональную лексику;		
– знать нормы русского литературного языка		
		Письменный контроль: составление документов; взаимоконтроль при работе в малых группах; дифференцированный зачёт
		Индивидуальный и групповой контроль; наблюдение за работой обучающихся; письменный контроль: словарный и терминологический диктанты
	Устный фронтальный контроль; письменный контроль: проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; тестирование; взаимоконтроль при работе в парах	
	Устный опрос на теоретических занятиях; письменный контроль: словарный диктант; тестирование; проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы; дифференцированный зачет	
<i>усвоенные знания</i>		
– Знать правила продуцирования текстов разных жанров	Устный контроль: тематический, фронтальный опрос; письменный контроль: анализ текста; проверка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы: защита сообщений или презентаций по предложенным заранее темам; взаимоконтроль при работе в малых группах	