

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малый Сергей Николаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.04.2021 16:58:31  
Уникальный программный ключ:  
03482327d6056a54b7c6b81d14adbd403345a249

АНО ПО «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ»

COLLEGE OF ECONOMIC INTERNATIONAL RELATIONS

УТВЕРЖДАЮ

Директор



С.Н. Малый

«27» августа 2020 г

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
по выполнению курсовой работы по дисциплине  
«Финансы, денежное обращение и кредит»**

по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
Квалификация «Бухгалтер»

Москва  
2020

**Организация разработчик:** АНО ПО «Колледж экономических международных связей»

**Разработчик (составитель):** преподаватель Шалунова В.В.

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании ПЦК профессиональных модулей:

Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.

Председатель ЦК  /Шалунова В.В./

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Методические рекомендации, разработаны в соответствии с Положением об организации выполнения и защите Курсовой работы для обучающихся по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Курсовая работа подлежит защите и не требует рецензирования.

Настоящими методическими рекомендациями устанавливаются состав, содержание, последовательность и методика выполнения курсовой работы по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Главной целью написания курсовой работы является проверка усвоения обучающимися знаний в области финансов, умения анализировать и увязывать теоретические знания, полученные в ходе лекционных занятий с практикой финансовой работы в бюджетных организациях и коммерческих фирмах.

Успешное выполнение курсовой работы в значительной мере зависит от того, насколько полно обучающиеся понимают содержание основных финансовых категорий и финансового механизма. Исследование современных финансово-бюджетных проблем, различных экономических ситуаций при использовании финансового механизма позволяет решать конкретные задачи, связанные со стабилизацией финансов, преодолением дефицитности бюджетной системы, дальнейшим совершенствованием межбюджетных отношений, укреплением денежного обращения и др.

В методических рекомендациях рассмотрены требования по оформлению курсовой работы, приведен перечень тем курсовых работ, предложены практические рекомендации по выполнению работы.

Курсовая работа по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» - это самостоятельное исследование обучающимся определенной проблемы,

комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной финансовой ситуации.

В процессе подготовки и защиты курсовой работы обучающийся расширяет, углубляет и систематизирует свои теоретические и практические знания по выбранной теме курсовой работы, а также определяет собственную позицию по проблемам объекта исследования курсовой работы.

В курсовой работе обучающийся должен показать, в какой степени он владеет специальными знаниями и умением их применять в процессе самостоятельного исследования конкретной темы.

В процессе подготовки курсовой работы обучающийся имеет право на получение консультаций со стороны преподавателя.

Содержание курсовой работы должно соответствовать теме, выбранной обучающимся из утвержденного списка, предложенного обучающимся в начале обучения по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит».

Структура курсовой работы определяется индивидуальной целью исследования, выбранным объектом исследования и конкретной темой работы. Структура работы считается обоснованной в том случае, если в ее рамках логически возможно достигнуть полного раскрытия выбранной темы.

При относительно свободном выборе структуры курсовой работы в ее состав в обязательном порядке должны быть включены следующие структурные элементы:

- титульный лист (см. Приложение 1);
- отзыв научного руководителя
- содержание (см. Приложение 2);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников информации (см. Приложение 3);
- приложения (если такие имеются).

Оформление курсовой работы должно осуществляться в соответствии с требованиями, изложенными в данном методическом пособии.

Обучающийся, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

Приводимые приложения (таблицы, графики, фотографии, образцы форм документов и т.п.) должны соответствовать теме курсовой работы.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

### **2.1. Порядок выбора темы курсовой работы**

Примерная тематика курсовых работ утверждается на заседании предметной цикловой комиссии профессиональных модулей, доводится до сведения обучающихся с указанием предполагаемых руководителей по каждой теме.

Темы курсовых работ должны соответствовать наименованию дисциплины, по которой выполняется курсовая работа.

При выборе темы курсовой работы обучающийся должен, прежде всего, ориентироваться на свои научные интересы или области, вызывающие исследовательский интерес.

Допускается, что курсовая работа может служить основой для выпускной квалификационной работы и может, в этом случае, выполняться в единой исследовательской логике.

Обучающийся вправе выбрать одну из заявленных тем или, по согласованию с руководителем, скорректировать ее или предложить инициативную тему. Согласование производится в индивидуальном порядке.

Выбранные обучающимися темы курсовых работ утверждаются приказом директора Колледжа.

#### **2.1.1. Темы курсовых работ по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит»**

- 1. Состояние денежного обращения в России и меры по его укреплению**

2. Возможности и проблемы кредитных денег в РФ
3. Особенности инфляционного процесса в России.
4. Актуальные проблемы развития денежной системы зарубежных государств (государство - по выбору обучающегося)
5. Формы безналичных расчетов в Российской Федерации.
6. Денежная система РФ и её элементы.
7. Понятие финансовой системы, взаимосвязь сфер и звеньев финансовых отношений в РФ.
8. Проблемы и перспективы развития пенсионной системы РФ
9. Современная финансовая политика РФ.
10. Особенности организации государственного финансового контроля в РФ.
11. Особенности организации государственного финансового контроля в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
12. Федеральное казначейство, его органы как элемент системы государственного финансового контроля.
13. Особенности организации бюджетного процесса в РФ
14. Особенности организации бюджетного процесса в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
15. Государственный кредит как экономическая и финансовая категория.
16. Внебюджетные фонды и их роль в социально-экономическом развитии России.
17. Обязательное медицинское страхование как составная часть государственного социального страхования в РФ.
18. Федеральный бюджет - главное звено бюджетной системы РФ, его значение в решении общегосударственных задач.
19. Бюджетный дефицит и способы его преодоления в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
20. Становление и развитие бюджетной системы России.
21. Система пенсионного обеспечения в РФ, ее совершенствование.
22. Актуальные вопросы развития исламского банкинга

23. Организация страхования в Российской Федерации.
24. Центральный банк России, его функции и операции.
25. Инвестиционная политика коммерческих банков на современном этапе.
26. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования в РФ.
27. Банковский кредит как наиболее распространенная форма кредитных отношений в экономике РФ.
28. Проблемы и перспективы развития современного российского рынка ценных бумаг.
29. Фондовые биржи в России и их значение для рыночной экономики.
30. Особенности функционирования фондовых бирж в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
31. Банк как коммерческая организация в РФ.
32. Операции коммерческих банков в РФ
33. Структура и функции рынка ценных бумаг в РФ.
34. Заемная деятельность государства на внутренних и внешних рынках.
35. Бюджетный дефицит и методы его финансирования в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
36. Активные и пассивные операции коммерческих банков в РФ.
37. Мировая валютно-финансовая система: структура, механизм функционирования, тенденция развития.
38. Развитие валютного рынка и валютных операций в РФ.
39. Проблемы внешней задолженности РФ
40. Обязательное страхование вкладов: проблемы и перспективы
41. Банкротство кредитных организаций как необходимый элемент стабилизации банковской системы РФ
42. Платежная система РФ: проблемы и возможности
43. Федеральная резервная система США: проблемы и возможности
44. Состояние и перспективы развития рынка ценных бумаг в России.
45. Актуальные вопросы развития мирового рынка золота
46. Возможности и проблемы электронных денег



47. Возможности и проблемы межбанковского рынка в РФ
48. Особенности деятельности международных финансовых организаций (организация государство - по выбору обучающегося)
49. Ценные бумаги и биржевая деятельность в РФ
50. Ценные бумаги и биржевая деятельность в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
51. Проблемы и возможности зарубежных платежных систем
52. Проблемы и возможности интернет-банкинга
53. Актуальные вопросы кредитования малого и среднего бизнеса в РФ
54. Особенности организации денежных переводов в РФ и в зарубежных государствах
55. Факторинг как новый тип кредитных услуг российских банков.
56. Лизинг и его развитие в современной России.
57. Методы и инструменты денежно-кредитной политики в развитых странах рыночной экономики (государство - по выбору обучающегося)
58. Проблемы и возможности привлечения иностранных инвестиций в экономику России.
59. Актуальные вопросы управления государственным долгом в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
60. Особенности государственного социального страхования в зарубежных государствах (государство - по выбору обучающегося)
61. Фонд социального страхования Российской Федерации, перспективы его развития.
62. Задачи Счетной Палаты по развитию государственного финансового контроля в России.
63. Государственные доходы: основные их формы и перспективы развития в современной России.
64. Финансовый механизм обеспечения социальных гарантий в России, его эффективность
65. Тема по выбору обучающегося



## **2.2. Тематика и задание на выполнение работы.**

Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы, они могут предложить собственную тему с обоснованием ее целесообразности.

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит» имеет следующие особенности.

Во-первых, выполнение курсовой работы студентами должно осуществляться в строгом соответствии с утвержденными требованиями. Это позволяет выдержать логику изложения материала, проверить основные моменты усвоения студентами основных финансово-экономических категорий, умение анализировать, исследовать комплекс вопросов, касающихся конкретной финансовой ситуации, применяя на практике знания, полученные в ходе обучения.

Во-вторых, курсовая работа должна базироваться на практических материалах и содержать анализ цифровых данных за 3-5 лет.

## **2.3. Отзыв научного руководителя**

Отзыв руководителя составляется по установленной форме. В отзыве должны быть отражены следующие основные вопросы:

1. Соответствие содержания курсовой работы по утвержденной теме.
2. Выполнение поставленных целей и задач.
3. Оригинальность и новизна курсовой работы.
4. Самостоятельность при работе над курсовой работой.
5. Оформление работы.
6. Недостатки работы.

Отзыв должен завершаться подписью руководителя

## **2.4. Содержание**

Содержание отражает план работы. В содержании последовательно указываются названия глав (разделов), параграфов или пунктов, их расположение по страницам. Каждая рубрика содержания должна точно

соответствовать рубрике в тексте. Все структурные части курсовой работы должны быть указаны в содержании.

Помещать содержание необходимо в начале работы, так как это дает возможность преподавателю сразу представить основное направление исследования.

## **2.5. Введение**

*Во введении* необходимо отразить обоснование выбора темы, ее актуальность и значимость, цель и задачи курсовой работы, объект и предмет исследования, его теоретическую и методологическую основу. Следует указать используемые методы исследования, назвать информационные источники.

Очень важно различать понятия «объект» и «предмет» исследования. Как правило, под объектом понимается определенная экономическая категория или проблема, исследуемая в работе. Предмет исследования – это более конкретная характеристика определенных аспектов объекта. Предмет исследования является более узким понятием, чем объект. Предмет является частью, элементом объекта. Например, объектом исследования является финансовая система РФ, а предметом исследования служит бюджетная система РФ, являющаяся ее составным звеном. Или, например, объектом исследования является система финансового планирования деятельности образовательных учреждений, а предметом исследования является совокупность принципов и методов организации финансового планирования деятельности указанных организаций.

Определяя объект исследования, следует дать ему содержательную характеристику. Далее, необходимо раскрыть место и значение предмета исследования курсовой работы. В работе четко должны быть определены тема и проблема исследования, а также цели и задачи исследования, которые вытекают из проблемы. Таким образом, цель исследования состоит в том, чтобы разрешить какую-то проблему. Для достижения цели исследования

выделяются конкретные задачи. Задачи исследования должны быть относительно соизмеримы: формулировка задач не должна быть громоздкой.

Непременным требованием к курсовой работе является логическое соответствие наименования темы исследования, объекта, предмета, целей и задач в структуре работы.

Далее выбираются методы исследования в соответствии с учетом специфики задач, поставленных в курсовой работе. Выбор методов исследования при выполнении курсовой работы определяется особенностями решаемых ими задач, спецификой содержания проблем и возможностями исследования. Выводы по проведенному студентами исследованию должны соответствовать поставленным задачам. Важно показать, решена ли каждая задача и как конкретно. Предложить описать условия, при которых возможно решение поставленных задач

Рекомендуемый объем введения – 3-5 страницы.

## **2.6. Основная часть.**

Основная часть курсовой работы должна содержать текстовые материалы и числовые данные, отражающие существо. Методику и отдельные результаты, достигнутые в ходе выполнения курсовой работы.

Основная часть курсовой работы излагается в виде сочетания текста, иллюстраций, таблиц и графиков. Содержание следует делить на главы. В свою очередь, главы можно делить на разделы, пункты и подпункты. Такое деление должно способствовать более стройному и упорядоченному изложению материала. Каждый пункт должен содержать законченную информацию, логически вписывающуюся в общую структуру работы.

Основная часть курсовой работы включает два раздела – теоретический и аналитический.

**В теоретической части** курсовой работы раскрывается сущность рассматриваемой экономической категории (объекта исследования). Необходимо изучить законодательно-нормативную базу РФ, субъектов РФ,

муниципальных образований. В первой главе раскрываются основные понятия, подходы к трактовке основных категорий, решению данной проблемы исследования. Следует показать собственную позицию студента в оценке проблемы и возможности ее решения. Необходимо делать ссылки на используемые источники литературы и точки зрения цитируемых авторов.

Теоретическую часть работы желательно иллюстрировать рисунками, схемами, диаграммами и другими наглядными материалами.

Центральное место в курсовой работе занимает *аналитическая часть*.

При написании данной главы необходимо использовать современную и достоверную экономическую, финансовую и статистическую информацию, характеризующую состояние рассматриваемых вопросов. Числовой материал следует приводить по ходу изложения отдельных вопросов темы, указывая его с соответствующими теоретическими положениями. Таблицы, приводимые в конце работы без выводов и не связанные с темой, не могут расцениваться как иллюстративный материал. В процессе написания аналитической главы рекомендуется использовать соответствующие методики анализа, экономико-математические и статистические методы расчетов. Данная глава должна базироваться на анализе статистических материалов макроэкономического, отраслевого, регионального характера, отчетности конкретного предприятия.

Рекомендуемый объем основной части работы – 15 -20 листов.

Далее приведены методические рекомендации для написания основной части курсовой работы по различным примерным темам.

Для наглядности возьмем 25 тем, обобщающих курс изучаемой дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит» и определим примерное содержание работ:

1. Финансы промышленности.
2. Финансы сельского хозяйства.
3. Финансы строительства.
4. Финансы транспорта.
5. Финансы розничной торговли и услуг.

6. Финансы предприятий связи и телекоммуникации.
7. Управление оборотным капиталом предприятия.
8. Повышение эффективности использования оборотных средств.
9. Основные резервы роста прибыли на предприятии.
10. Распределение и использование прибыли предприятия.
11. Оценка финансовой устойчивости организации.
12. Оптимизация структуры капитала на предприятии.
13. Система показателей рентабельности предприятия.
14. Этапы и методы финансового планирования на предприятии.
15. Центральный Банк России, функции и операции.
16. Коммерческие банки в России и их операции.
17. Рынок потребительского кредитования в России.
18. Ликвидность банков.
19. Комиссионные и трастовые операции коммерческих банков.
20. Характеристика рынка ценных бумаг в России.
21. Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
22. Международные фондовые рынки.
23. Фондовые рынки западных стран.
24. Валютный рынок и его роль в оптимизации финансовых потоков.
25. Рынок драгоценных металлов в России и за рубежом.

Для тем 1-6 в качестве исходной информации используются данные статистических сборников по России

Для тем 7-14 - отчётность предприятий за последние 2 года.

Для тем 15-25 – специализированная информация по анализу финансовых рынков (интернет - порталы) (см. ниже список литературы).

По согласованию с преподавателем тема может быть изменена, перефразирована либо сформулирована уникальным образом.

В темах 1-6 практическая часть должна содержать оценку структуры и динамики информации в разрезе анализируемых периодов. Статистические показатели должны преобладать финансового характера. По анализируемым

данным должны быть выводы с формулировкой выявленных проблем и возможных путей их решения.

***Примерное содержание работы:***

1. Особенности финансов отрасли.
  - 1.1. Характеристика отрасли.
  - 1.2. Денежные потоки субъектов отрасли.
  - 1.3. Проблемы финансирования.
2. Анализ финансовых показателей развития отрасли.
  - 2.1. Общие показатели развития.
  - 2.2. Структура и динамика финансовых показателей.
  - 2.3. Пути совершенствования финансирования отрасли

Заключение (результаты, проблемы, пути решения)

В темах 7-14 практическая часть представляет собой расчёт и анализ показателей по методикам, характеризующим предмет исследования (финансовое состояние, прибыль, рентабельность), изложенным в теоретической части. По анализируемым данным должны быть выводы с формулировкой выявленных проблем и возможных путей их решения.

***Примерное содержание работы:***

1. Теоретические основы предмета исследования.
  - 1.1. Актуальность предмета исследования.
  - 1.2. Характеристика показателей, анализирующих предмет исследования.
  - 1.3. Пути улучшения показателей.
2. Анализ предмета по данным отчётности
  - 2.1. Характеристика объекта исследования (предприятия).
  - 2.2. Анализ показателей.

Заключение (результаты, проблемы, пути решения).

В темах 15-25 практическая часть должна содержать оценку структуры и динамики информации, характеризующих финансовый рынок или институт в разрезе анализируемых периодов. По анализируемым данным должны быть выводы с формулировкой выявленных проблем и возможных путей их решения.



***Примерное содержание работы:***

ГЛАВА 1. Роль финансового рынка (института) в развитии экономики.

1.1. Характеристика рынка (института).

1.2. Проблемы развития рынка (института) в современных условиях.

ГЛАВА 2. Анализ показателей развития рынка (института).

2.1. Оценка показателей, характеризующих рынок (институт).

2.2. Направления развития рынка (института).

Заключение (результаты, проблемы, пути решения).

Ниже приведены примерные планы курсовых работ отдельных тем, рассмотренных и одобренных на заседании ПЦК:

**Тема «Перспективы развития (или реформирования) налоговой системы РФ».**

Содержание:

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. Налогообложение как важнейший фактор развития рыночной экономики России

1.1. Принципы построения, развитие и современное состояние налоговой системы РФ

1.2. Теоретические основы и практические модели налоговой политики в развитых странах

ГЛАВА 2. Характеристика налоговой системы и налоговой политики России

2.1. Структура действующей налоговой системы РФ, особенности проводимой налоговой политики России.

2.2. Роль налогов в формировании доходов бюджета, анализ их динамики и структуры

2.3. Направления дальнейшей рационализации отечественного налогообложения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

ПРИЛОЖЕНИЯ



## **Тема «Особенности организации и механизм функционирования финансового контроля в РФ».**

Содержание:

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. Финансовый контроль как экономическая категория

1.1. Содержание и принципы организации финансового контроля

1.2. Виды, формы и методы финансового контроля. Субъекты финансового контроля

ГЛАВА 2. Финансовый контроль как функция финансового управления

2.1. Государственный финансовый контроль в Российской Федерации

2.2. Негосударственный финансовый контроль

2.3. Пути совершенствования финансового контроля в Российской Федерации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

ПРИЛОЖЕНИЯ

### **2.7. Заключение**

Заключение должно содержать краткие выводы и рекомендации по результатам проведенной работы, отвечать на вопросы, поставленные во введении.

Рекомендуемый объем заключения – 2-5 страниц.

### **2.8. Приложения**

В приложения выносятся материалы, которые имеют большой объем, вследствие чего включение их в текст работы нецелесообразно, либо содержат информацию, не имеющую принципиального значения, но могут использоваться для комментария к отдельным положениям работы.

В *приложения* включаются вспомогательные материалы, использованные в курсовой работе для анализа объекта исследования, составления таблиц. В приложения могут вноситься рисунки, графики, таблицы, диаграммы. Приложения следуют за списком литературы в порядке их упоминания в

тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа и нумеровать по порядку.

### **3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ**

#### **3.1. Общие положения.**

Перед началом написания работы многие студенты испытывают так называемый «стресс чистого листа»: студенту непонятно, как может в его голове появиться логически связанный текст достаточно большого объема. «Лекарство» от такого стресса простое: начинайте свою работу с того, что знаете и продолжайте тщательно делать то, что логически вытекает из известного.

Всю работу (первый вариант) следует писать в максимально короткое время. Это объясняется тем, что, во-первых. Написание работы в короткий промежуток времени позволит избежать противоречий и повторений (человек удивительно быстро забывает даже то, что написал сам); во- вторых, процесс возврата к тому, на чем автор остановился в прошлый раз, очень длителен и составляет по опыту от 5 до 30 минут; в-третьих, написание работы в течение длительного времени приводит к высокому эмоциональному напряжению и работа начинает уже «давить» на автора, что способствует снижению работоспособности и появлению чувства отвращения к сочинительству.

Материал должен излагаться в соответствии с названием и целевой установкой работы, логически стройно и последовательно, выводы должны быть аргументированы. Необходимо четко осознать, что цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем и обосновании предложений по решению этих проблем. При написании текста следует помнить, что работа пишется не для себя, а для читателя.

**К курсовым работам предъявляются следующие квалификационные требования:**

- актуальность темы, соответствие ее современному состоянию определенной области науки и перспективам развития соответствующей сферы научного поиска;

- изучение и анализ научных монографий, периодических изданий и иных материалов по теме исследования;

- анализ и характеристика истории исследуемой проблемы и ее современного состояния;

- обобщение результатов, их обоснование, формирование развернутых выводов и возможных практических рекомендаций;

- оформление курсовой работы в соответствии с принятыми стандартами и настоящими Рекомендациями.

Курсовая работа не должна выполняться в формате реферата. В обзорной части работы может ограниченно допускаться реферативное изложение.

**Выполнение курсовой работы включает следующие содержательные этапы:**

-выбор темы и научного руководителя;

-ознакомление с требованиями, предъявляемыми к написанию и оформлению курсовых работ; сбор, систематизация, изучение и анализ имеющихся источников и научной литературы по проблематике исследования;

- сбор материала и написание текста курсовой работы на его основе;

- проверка готового текста курсовой работы, устранение опечаток и стилистическая правка;

- получение отзыва на курсовую работу от руководителя

- сдача законченной и оформленной в соответствии с требованиями курсовой работы в учебную часть;

- защита курсовой работы.

### **3.2. Структура и содержание работы.**

Курсовая работа включает следующие структурные элементы:

3.2.1. Титульный лист (см. Приложение 1).

3.2.2. Отзыв научного руководителя

3.2.3 Содержание (см. Приложение 2).

3.2.4. Введение.

3.2.5. Основная (содержательная) часть, включающая в себя не менее двух глав.

3.2.6. Заключение.

3.2.7. Список использованных источников и литературы (Приложение 3).

3.2.8. Приложения (если такие имеются).

Объем курсовой работы составляет 20-30 страниц текста без учета списка литературы и приложений. В том числе:

- введение - 2-5 стр.;
- основная часть - 15-20 стр.;
- заключение – 3-5 стр.

В тексте курсовой работы не допускается подмена специальной терминологии медийными и повседневными клише, жаргонизмами. Не допускается использования эмоциональных конструкторов, постановки риторических вопросов. Текст должен фокусироваться на сути излагаемой проблемы, аргументация должна быть ясной и точной, без использования условного наклонения.

### **3.3. Требования к оформлению курсовой работы**

#### **3.3.1. Технические требования**

Курсовая работа представляется к защите в распечатанном виде на бумаге формата А4 (210x297мм) в одном экземпляре, а также направляется **на эл. почту: [kems.kr@yandex.ru](mailto:kems.kr@yandex.ru)**. Текст выполняется в редакторе Microsoft Word7.0 и выше для Windows, Гарнитура – Times New Roman. Величина шрифта в тексте - 14 кегль. Межстрочный интервал - 1,5. Поля: верхнее - 2 см.; нижнее- 2 см.; левое - 3 см., правое - 1,5 см. Все объекты, таблицы, графики, рисунки должны быть вставлены в текст. Отступ абзаца - 1,25 см. Выравнивание по ширине.

*Работа допускается к защите* при условии предоставления справки системы Антиплагиат с бесплатной версии сайта [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru). Уровень оригинальности курсовой работы более 50 %.

Для оформления ссылочно-сносочного аппарата обязательным является следующий стандарт: ГОСТ Р 7.0.5.-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Не допускается параллельное использование различных вариантов оформления, допускаемых стандартом. Наиболее корректным является использование системы постраничных сносок со сквозной нумерацией, с дальнейшим формированием списка использованных источников в конце работы.

Разрешается использовать для акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, различное начертание шрифтов: полужирный, курсив, подчеркнутый.

Страницы курсовой работы с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется.

Страницы курсовой работы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Иллюстрации и таблицы, расположенные на листах формата А3 учитывают как одну единицу. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям курсовой работы (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.)

### **3.3.2. Правила оформления содержания и наименований глав, параграфов**

Для формирования содержания при работе в редакторе Word целесообразно использовать автоматическое формирование оглавления в окне Вставка\Ссылка\Оглавление и указатели, однако при этом необходимо присвоить названиям глав (включая Введение, Заключение, Приложения,



Список использованной литературы) формат заголовка первого уровня, а названиям параграфов формат заголовков второго уровня.

В курсовых работах не принято делать более двух уровней заголовков (подзаголовков). Если есть необходимость более детального деления материала внутри одного параграфа, то следует подзаголовки выделить полужирным шрифтом или курсивом внутри параграфа, но не выносить их в содержание работы.

Пример оформления содержания приведен в Приложении № 2.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывают в виде заголовка прописными буквами, выравнивая по центру. В содержании работы указывается перечень всех глав и параграфов работы, а также номера страниц, с которых начинается каждая из них. Главы работы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой. Параграфы каждой главы работы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и непосредственного номера параграфа в данной главе, отделенного от номера главы точкой. В конце номера параграфа ставится точка.

В работе наименование глав записывают в виде заголовков полужирным шрифтом строчными буквами (кроме первой прописной), выравнивая по центру без подчеркивания. Наименования параграфов записывают в виде заголовков с абзаца (выравнивание по ширине) строчными буквами (кроме первой прописной) также без подчеркивания. Переносы слов в наименованиях глав, параграфов, вопросов не допускаются. Точку в конце наименования не ставят. Если наименование состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Каждую главу в работе следует начинать с новой страницы.

### **3.3.3. Правила написания буквенных аббревиатур**

В тексте курсовой работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур (РФ, ЦБ РФ и т.п.), используются вводимые их авторами буквенные аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. При этом первое упоминание таких

аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. Если число сокращений превышает десять, то составляется список принятых сокращений, который помещается перед списком литературы.

### 3.3.4. Правила представления формул, написания символов

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, принято располагать на отдельных строках и нумеровать. Для экономии места несколько коротких однотипных формул, выделенных из текста, можно помещать на одной строке, а не одну под другой.

Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы. Одну формулу обозначают - «(1)». Ссылки в тексте на порядковые номера формул также дают в круглых скобках, например, «... в формуле (1)». Расшифровки символов, входящих в формулу должны быть приведены непосредственно под формулой. Значение каждого символа дают с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него, например:

«... При определении продажной цены используют среднюю прибыль, рассчитываемую по формуле (10), и предельную прибыль, рассчитываемую по формуле (11):

$$\underline{T_n(q)}$$

$$A_n = q$$

(10)

где  $A_n$  - средняя прибыль;



$T_n(q)$  - совокупная сумма прибыли на определенный товар за определенный период;  $q$ - объём продаж.

...»

Переносить формулу на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций. При этом применяемый знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «х».

### **3.3.5 Правила оформления рисунков, графиков, таблиц**

В работах обычно используются иллюстрации (графиков, рисунков, диаграмм). Содержание иллюстраций должно быть понятно читателю без обращения к тексту работы. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией отдельно по каждому виду иллюстрации. Если иллюстрация в работе одна, то она все равно обозначается с присвоением ей номера, например: «Рис.1». Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Наименование помещают под иллюстрацией и пояснительными данными (выравнивают по левому краю, сохраняя отступ абзаца) и формулируют, например, следующим образом «Рис.2. Денежно-кредитный механизм». В конце наименования иллюстрации точку не ставят.

Иллюстрации следуют располагать по тексту ближе к первому упоминанию. Значительные по размеру и объему данных иллюстрации лучше выносить в приложения к работе. На весь иллюстрационный материал должны быть ссылки в тексте работы, например: «... как это видно из графика 2» или «... в соответствии с рисунком 3».

В качестве иллюстративного материала в работах часто используются графики. График целесообразно использовать для характеристики и прогнозирования динамики непрерывно меняющегося показателя при наличии функциональной связи между фактором и показателем. Оси абсцисс и ординат должны иметь условные обозначения и размерность применяемых величин. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, производят только в тех случаях,

когда их немного и они кратки. Многословные надписи заменяют цифрами, расшифровка которых приводится в пояснительных данных. На одном графике не следует приводить больше трех кривых.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблицы применяют для характеристики точных данных, лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников.

Таблицы оформляются следующим образом. Цифровой материал в работе рекомендуется помещать в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте.

Таблицы, как и другие виды иллюстраций, следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы или в пределах параграфа.

Номер следует размещать после слова «Таблица». Слово «Таблица» вместе с номером размещают выше таблицы с выравниванием вправо. Точка после номера таблицы не ставится. Допускается нумерация таблиц в пределах параграфа (например: таблица 1.2 — это вторая таблица в первом параграфе).

Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут.

Заголовок должна иметь каждая таблица, даже если это единственная в тексте таблица. Заголовок таблицы размещается на строке, следующей за строкой со словом «Таблица». Заголовок размещается с выравниванием по центру строки.

Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Если строк меньше 10, то в таблице номера строк не ставятся и дополнительный столбец для номеров строк не создается. Если все строки таблицы умещаются на одну страницу, то номера столбцов не

ставятся, и дополнительная строка для номеров столбцов между «шапкой» и содержанием таблицы не создается.

Например, в тексте речь идет о том, что в табличном виде будет показан расчет отклонений фактических затрат от плановых. В тексте дается ссылка на таблицу, а ниже следует сама таблица.

Таблица 1.2

Расчет отклонений затрат ООО «Компания», тыс. руб.

Наименование	План	Факт	Отклонение, (+,-)	Отклонение, %
Переменные затраты	600	892	+292	49,0
Условно-постоянные затраты	500	400	-100	-20,0
Итого:	1100	1292	+192	17,45

Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота всей работы. Если такое размещение невозможно, то таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая работу по часовой стрелке.

При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить и над ней с выравниванием вправо размещают слова «Продолжение таблицы» с последующим указанием номера таблицы.

Если шапка таблицы велика, то допускается её не повторять, но в этом случае следует пронумеровать графы и повторить строку с их нумерацией на следующей странице как первую строку продолжения таблицы.

В любом случае заголовок таблицы не повторяют.

Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы отсутствуют, то ставится прочерк. Если число в ячейке превышает 4 знака (например, составляет 5 или 6 знаков), то последние три знака отделяются пробелом. Например, в ячейке не нужно писать «50125», а нужно писать «50 125». Технически в программе Word для этого применяется специальный символ — так называемый «наразрывный пробел».

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными (косыми) линиями не допускается.

Если все показатели, приведённые в таблице, выражены в одной и той же единице, то её обозначение помещается над таблицей справа или после названия таблицы через запятую.

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента, обозначения марок материала, обозначения нормативных документов не допускается.

В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовке каждой графы. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, сокращенное обозначение единицы помещают над таблицей.

### **3.3.6. Правила оформления приложений и ссылок**

Материал, дополняющий текст работы, помещают в приложениях. Приложениями могут быть географический материал, таблицы большого формата, примеры рекламной продукции, фотографии и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть ссылки, которые заключают в круглые скобки, например: «(см. приложение 5)». Располагают приложения в порядке упоминания о них в тексте работы и нумеруют арабскими цифрами без знака №, например, «Приложение 1».

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На первой строке приложения указывают его номер без точки, например «Приложение 3» (выравнивание по правому краю). Обычно приложения имеют заголовок, который записывают по центру с новой строки с прописной буквы. Заголовок приложения обязательно указывается в содержании работы. Нумерация страниц приложений продолжает общую нумерацию страниц работы.

При использовании в работе теоретических положений других авторов, цитировании данных, материалов и пр. необходимо делать ссылки на источник информации и её авторов. Для этого в работе после положений, требующих разъяснения или ссылки, ставят надстрочный номер сноски, а в конце страницы приводят расшифровку (текст ссылки), отделенный от основного текста тонкой

горизонтальной линией с левой стороны (перед текстом повторяют надстрочный номер сноски без знаков препинания).

Нумерацию ссылок ведут сквозную по всему тексту работы. В курсовой работе не рекомендуется использовать другие символы для обозначения сносок и делать концевые сноски.

Правила оформления библиографических сносок схожи с правилами оформления списка литературы. В случае дословного цитирования, текст цитирования помещают в кавычки, а в сноске указывают номер страницы, на которой расположен данный материал. Например:

«...»

В этой связи мы разделяем точку зрения американского ученого П.Ф. Друкера о том, что теоретической основой предпринимательской деятельности является экономическая теория динамического неравновесия<sup>1</sup>.

...

---

<sup>1</sup> Друкер П.Ф. Рынок: как выйти в лидеры: Практика и принципы. Пер. с англ. - М.: Бук Чембер Интернэшнл, 2014. »

Или:

«...»

Изучив вопрос, начиная со средних веков, Хизрич и Питере пришли к выводу, что «предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, что обладает стоимостью»<sup>2</sup>.

...

---

<sup>2</sup> Хизрич Р., Питере М. Предпринимательство. - М.: Прогресс-Универс, 2012.- С. 20.»

### **3.3.7. Правила оформления списка использованной литературы**

Список использованной литературы является составной частью работы и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В список

литературы включаются не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые были изучены при исследовании темы.

Список литературы должен содержать как теоретические труды, которые послужили научной базой для изучения выбранной темы, так и монографии (работы, в которых исследуются отдельные вопросы), статьи из периодической печати, отражающие развитие научной мысли последних лет, ресурсы Internet. Считается не допустимым использовать литературу только одного вида (например, учебники и учебные пособия) и пренебрегать другими источниками информации.

Принято, что для подготовки курсовой работы студент должен изучить не менее 15 источников.

Литература группируется в списке следующим образом:

1. Перечисляются нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти (Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ) в хронологическом порядке с указанием библиографических данных официального источника опубликования.

2. Книги и статьи на русском языке в алфавитном порядке;

3. Книги и статьи на иностранных языках в алфавитном порядке.

Включенная в список литература и источники нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. Пример оформления списка использованной литературы приведен в Приложении 3.

#### **4. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ.**

Подготовленная в срок, отвечающая требованиям самостоятельности и оформленная в соответствии с указанными требованиями курсовая работа представляется научному руководителю к защите.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку за курсовую работу, считается имеющим академическую задолженность, которую имеет право ликвидировать в установленном порядке.



В случае получения студентом неудовлетворительной оценки за курсовую работу, тема работы может быть изменена. Изменение темы курсовой работы производится приказом директора Колледжа. Также приказом директора может быть назначен другой руководитель курсовой работы.

Защита начинается с доклада обучающегося и презентации по теме курсовой работы. Регламент доклада – 5-7 минут.

Для подготовки и в ходе проведения доклада обучающемуся рекомендуется использовать технические и мультимедийные средства.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности выбранной темы и формулировки цели и задач работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по главам раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных сообщений, сделанных при характеристике глав основной части, собираются воедино основные рекомендации.

Обучающийся должен излагать основное содержание курсовой работы свободно, не читая письменного текста.

После завершения доклада руководитель задает обучающемуся вопросы, непосредственно связанные с проблематикой курсовой работы. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться текстом курсовой работы.

Работа оценивается по 5-балльной системе на основе доклада обучающегося и знакомства с текстом его работы. Оценки заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Примерное содержание оценки:

Оценка по пятибалльной системе	Примерное содержание оценки
Неудовлетворительно	Текст несвязный, не соответствует заданной теме. Есть значительные противоречия. Не соответствует правилам оформления письменных работ, требованиям преподавателя. Большая часть задач не выполнена.



Удовлетворительно	Местами несвязный текст, есть внутренние противоречия. Неполное соответствие правилам оформления, настоящим «Методическим указаниям», требованиям руководителя. Часть задач не выполнена / выполнена в недостаточном объеме. Имеются грубые ошибки, невысокая оригинальность текста, отсутствие полноценных выводов.
Хорошо	Хорошо проработанный и изложенный текст без значительных внутренних противоречий, соответствующий правилам настоящих «Методических указаний», требованиям руководителя. Почти все задачи выполнены в должном объеме.
Отлично	Цельный, проработанный, логично изложенный текст без внутренних противоречий, соответствующий правилам оформления письменных работ, настоящим «Методическим указаниям», требованиям руководителя. Поставленные задачи выполнены в полном объеме и верно, проблема артикулирована, работа оригинальна и способствует приращению знания в конкретной проблемной области .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если обучающийся не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении таких нарушений как списывание, подлог, фабрикация данных и результатов работы.

В соответствии со сводной номенклатурой дел Колледжа, курсовая работа хранится в учебной части в течение трех лет.

## 5. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### а) Основная:

1. Романовский М.В., Врублевская О.В., Финансы, денежное обращение и кредит, -М.: «Издательство Юрайт, ИД Юрайт», 2012 – 25 экз.
2. Нешиной А.С., Финансы, денежное обращение и кредит, Учебник, - М.: «Дашков и К», 2013 – 25 экз.
3. Берзон Н.И., Рынок ценных бумаг, Юрайт, 2012 – 25 экз.
4. Мысляева И.Н., Государственные и муниципальные финансы, ИНФРА-М, 2013 – 25 экз.

5. Нешиной А.С., Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник бакалавров [Электронный ресурс] / М.: Дашков и Ко, 2015. -640с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112221>

6. Нешиной А.С., Воскобойников Я.М.. Финансовый практикум. Учебное пособие [Электронный ресурс] / М.: Дашков и Ко, 2014. -214с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114135>

7. Фетисов В.Д., Фетисова Т.В.. Финансы и кредит. Учебное пособие. [Электронный ресурс] / М.:Юнити-Дана, 2015 – 456с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118175>

#### **б) Дополнительная литература**

8. Финансы и кредит.2011, №25-36 [Электронный ресурс] / М.: Финансы и кредит, 2014 – 957с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=74287>

9. Николаева Т.П. Финансы и кредит. Учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] / М.: Евразийский открытый институт, 2015 – 387с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90915>

10. Матвеев С.. Финансы предприятий и отраслей [Электронный ресурс] / М.: Лаборатория книги, 2010 – 157с.

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96872>

11. Деньги, кредит. Банки: Учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. – М.: Финансы и статистика, 1999.

12. Ионов В.М. Наличные деньги. Основы обработки.- . [Электронный ресурс] / М.: БДЦ-пресс, 2003.

13. Земцова О.И. Роль Центрального банка в денежно-кредитном регулировании экономики. – М.: ВАВТ, 2000.

#### **в) Периодические издания:**

1. Финансы

2. Финансовый менеджмент

3. Бухгалтерский учет – журнал

4. Деньги и кредит – журнал

#### **г) Сетевые ресурсы:**

1. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики.
2. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Сайт Министерства Финансов РФ,
3. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) – Пенсионный Фонд РФ,
4. [www.fss.ru](http://www.fss.ru) – Фонд социального страхования РФ,
5. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) – Российский бизнес-портал,
6. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) – Сайт Центрального банка РФ,
7. <http://rating.rbc.ru/> - Портал РБК-Рейтинг.

#### **д) Материалы НИР, разработанные ППС ИМЭС:**

1. Игошин Н.В. «Кредитная система РФ и тенденции её развития», 2008г.
2. Игошин Н.В. «Сущность, задачи и функции международной валютной системы», 2009г.
3. Платонова Е.Д. «Развитие рынка ценных бумаг как фактора роста иностранных инвестиций в экономику России», 2013г.
4. Богомолова Т.П., «Особенности развития мирового хозяйства в современных условиях и его влияние на экономику России», 2011г.

#### **е) Нормативные документы:**

1. Бюджетный кодекс РФ: утвержден Федеральным законом от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ (в ред. ФЗ от 24 ноября 2015 года № 205-ФЗ).
2. Гражданский кодекс РФ, часть 1: утвержден Федеральным законом от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ (в ред. ФЗ от 22 июля 2015 года 141-ФЗ).
3. Налоговый кодекс РФ, часть 2: утвержден Федеральным законом от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ (в ред. ФЗ от 26 ноября 2015 года 224-ФЗ).
46. Федеральный закон от 26.12.95 № 208-ФЗ (в ред. От 03.06.2015 г.) «Об акционерных обществах».
7. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-22).
8. Федеральный закон от 26.10.02 г., № 127-ФЗ, «О несостоятельности (банкротстве)».
9. «О порядке оценки стоимости чистых активов акционерных обществ».  
Утв. Приказом Минфина РФ № 10н.



## Приложения

Приложение 1.



Примерная форма титульного листа курсовой работы  
АНО ПО «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ»

COLLEGE OF ECONOMIC INTERNATIONAL RELATIONS

### КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: «Финансы, денежное обращение и кредит»

на тему: «Международные финансовые организации»

Работу выполнил:  
Студент 2 курса  
Степанов А.Г.

Научный руководитель:  
Преподаватель  
Шалунова В.В.

Оценка работы

\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Пример оформления листа содержания курсовой работы

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>Введение .....</b>	<b>3</b>
<b>Глава 1. Место и роль коммерческих банков в денежно-кредитном механизме экономики страны .....</b>	<b>5</b>
1.1. Денежно-кредитные отношения и денежно-кредитный механизм экономики .....	5
1.2. Направления развития банковского обслуживания клиентов .....	9
<b>Глава 2. Анализ банковского обслуживания клиентов в современных условиях .....</b>	<b>13</b>
2.1. Организация деятельности коммерческих банков в условиях рыночных отношений .....	13
2.2. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов .....	17
2.3. Анализ кредитных операций, совершаемых коммерческими банками ..	21
<b>Заключение .....</b>	<b>31</b>
<b>Список использованной литературы .....</b>	<b>32</b>

Пример оформления списка использованной литературы

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Конституция Российской Федерации: официальный текст. – М.: ОМЕГА-Л, 2015. - 40 с.
  2. Налоговый кодекс Российской Федерации: части 1 и 2: по сост. На 15 февраля 2014 г. – М.: Проспект, 2007. – 657 с.
  3. Александров И.М. Налоги и налогообложение: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 370 с.
  4. Алиев Б.Х. Налоговая система: понятие, структура и параметры // Налоги. – 2016. - № 3. – с. 16-18.
  5. Пансков В.Г. Налоги и налоговая система РФ (2-е издание); Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 496 с.
  6. Поступление налогов, сборов и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет РФ по видам (Электронный ресурс). – Режим доступа: [http://www.gks.ru/free\\_doc/new\\_site/finans/fin2.html/](http://www.gks.ru/free_doc/new_site/finans/fin2.html/).
  7. Цыганков В.В. Совершенствование процедуры оформления и рассмотрения дополнительных мероприятий налогового контроля // Налоги и налогообложение. – 2013. - № 4. – с. 21-23.
- И так далее ...





Пример оформления листа отзыва руководителя  
**АНО ПО «КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ»**  
 COLLEGE OF ECONOMIC INTERNATIONAL RELATIONS

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя на курсовую работу**  
**по дисциплине «Финансы, денежное обращение и кредит»**

Студента (ки) \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Тема курсовой работы: \_\_\_\_\_

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Соответствие содержания курсовой работы утвержденной теме	
2.	Выполнение поставленных целей и задач	
3.	Оригинальность и новизна курсовой работы	
4.	Самостоятельность при работе над курсовой работой	
5.	Оформление работы	
	<b>ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА</b> по курсовой работе, выставляемая в зачетную книжку студента и экзаменационно-зачетную ведомость	

Руководитель преподаватель \_\_\_\_\_

(ученая степень, звание при наличии)

/подпись/ \_\_\_\_\_ (В.В. Шалунова)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г.