

АНО ПО "Колледж экономических международных связей"

УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Н. Малыш

20 25 2

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.01

40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Квалификация: юрист
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: очно-заочная
Срок получения СПО по ППСССЗ: 2 г. 11 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСССЗ: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)  
Учебный год  
Образовательный стандарт (ФГОС)

2023  
2023-2024  
№ 508 от 12.05.2014

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малыш Сергей Николаевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 14.11.2023 18:58:55  
Уникальный программный ключ:  
03482327d605da34b7c6b81d145d1444355584



### Календарный учебный график

Мес	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль			Август																																		
											29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31																													
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28																																												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																	
I																																																
II																																																
III																																																

### Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	22	39	17	21	38	13	10	23	100
Учебная практика				2	2		1		1	3
Производственная практика (по профилю специальности)							2	3	5	5
Производственная практика (преддипломная)								4	4	4
Э		2	2		1	1	1	1	2	5
Д								6	6	6
К		9	11	2	9	11	2		2	24
Итого	19	33	52	19	33	52	19	24	43	147





Индекс	Содержание	Тип
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОК
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	ОК
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	ОК
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	ОК
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	ОК
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	ПК
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	ПК
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	ПК
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	ПК
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.	ПК
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.	ПК
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.	ПК

Примечание Учебный план ППСССЗ СПО '3\_40.02.01\_23\_очно-заочная 9 кл. рк', код направления 40.02.01, год начала подготовки 2023

Пояснения к учебному плану образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Форма обучения - очно-заочная. На базе основного общего образования.

1. Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508, зарегистрированным в Минюсте России 29.07.2014г. № 33324 (в редакции Приказом Минобрнауки России от 24.07.2015 №754, от 14.09.2016 № 1193), с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 (с изменениями и дополнениями), методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592), приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования", приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся", приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
  2. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.
  3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 16 академических часов в неделю.
  4. Общеобразовательный учебный цикл реализуется по социально-экономическому профилю. Индивидуальный проект реализуется в рамках учебной дисциплины Введение в специальность "Основы правовой культуры", направлен на формирование общих компетенций и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы. Запита индивидуальных проектов осуществляется на студенческой конференции во 2 семестре.
  5. Во 2-ом семестре в цикле общеобразовательных дисциплин проводятся экзамены по учебным дисциплинам: Русский язык, История, Обществознание, Математика, а также в соответствии с профилем специальности - экзамен по дисциплине "Введение в специальность (основы правовой культуры)".
  6. При изучении дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" 114 часов учебного времени, отведенного на изучение основ военной службы дисциплины, может быть использовано на освоение основ медицинских знаний для для подгрупп девушек.
  7. Объем часов по дисциплине "Физическая культура" реализуется как за счет часов, указанных в учебном плане, так и за счет внеаудиторных занятий в спортивных секциях.
  8. Объем времени (684 часов), отведенный на вариативную часть циклов ООП Колледж использовал на увеличение объема времени дисциплин и профессиональных модулей обязательной части и введения новых дисциплин.
- Вариативная часть в объеме 684 часа распределена:
- на цикл ОГСЭ.00- 82 час., в т.ч. введение дополнительной учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи - 97 час., ОГСЭ.01 Основы философии - 3 час., ОГСЭ.02 История - 3 час.;
- на цикл ЕН.00 - 128 час., в т.ч. введение учебной дисциплины ЕН.03 Экологические основы природопользования - 76 час., ЕН.01 Математика - 26 ч., ЕН02 Информатика в профессиональной деятельности - 26 час.;

Примечание Учебный план ПТСС3 СПО '3\_40.02.01\_23\_очно-заочная 9 кл. рпк', код направления 40.02.01, год начала подготовки 2023

на цикл П.00 - на 474 час., в т. ч. - на цикл ОП.00 - 256 час. на расширение и углубление учебного материала общепрофессиональных дисциплин.;

На ПМ. 218 часов - на расширение и углубление учебного материала профессиональных модулей по согласованию с работодателем.

10. По завершении изучения профессиональных модулей по каждому их них на завершающем этапе производственной (по профилю специальности) практики проводится экзамен по модулю, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, свидетельствующей об уровне готовности обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности. Экзамен по модулю проводится в счет времени, отведенного на производственную практику в рамках освоения ПМ.

11. Зачеты и дифференцированные зачеты по практике (учебной, производственной (по профилю специальности), преддипломной) проводятся в счет времени отведенного на прохождение практики.

12. Выполнение курсовой работы является видом учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального модуля и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение. Предусмотрена курсовая работа на третьем курсе по МК 01.01 Право социального обеспечения.

13. Консультации предусмотрены в объеме 4 часов на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

14. Образовательная деятельность в форме практической подготовки в соответствии с учебным планом реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, при выполнении курсового проектирования, всех видов практик и иных видов учебной деятельности и предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение определенных видов работ для решения практических задач, связанных со своей будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах подготовки, включая как общеобразовательный цикл, так и другие циклы. Объем часов практической подготовки указан в графе 15 в объеме: цикл ООД.00 -26%, ОГСЭ.00 - 17%; ЕН.00- 37%; ОП.00- 58%; П.00- 81%

15. Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) являются обязательным разделом ПТСС3 и проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей. Учебная практика в объеме 2 недель реализуется в рамках профессиональных модулей ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты (2 курс) и ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации - 1 неделя (3 курс).

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности: ПМ.01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты - 2 недели (3 курс); ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации - 3 недели (3 курс). Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется на основании учета состояния здоровья и требования по доступности.

16. Производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех студентов, проводится после последней лабораторно-экзаменационной сессии и предшествует государственной итоговой аттестации. Производственная практика (преддипломная) в объеме 4 недель проводится концентрированно (6 семестр). Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

17. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы и проведение демонстрационного экзамена. Обязательное требование ФГОС №508 от 12 мая 2014г. - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Согласовано:

Заместитель директора по УВР



О.А. Ивонинская