

АНО ПО "Колледж экономических международных связей"

План одобрен педагогическим советом колледжа
Протокол № 1 от 30.08.2023

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования

38.02.01

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

С.Н. Малый
С.Н. Малый

"30" августа 2023 г.

Квалификация: Бухгалтер

Форма обучения:очно-заочная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 11 м.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Основной	Виды деятельности
+	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
	Кассир

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Малый Сергей Николаевич

Должность: Директор

Дата подписания: 14.11.2023 18:34:30

Уникальный программный ключ:

03482327d605da34b7c6b81d14adbd403345a249

Год начала подготовки (по учебному плану)

Учебный год

2023

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 69 от 05.02.2018

План-Свод Учебный план ПТСС СПО 4_38.02.01_очно-заочная_11 кл_23 год_набора р/к_ код направления 38.02.01_ год начала подготовки 2023

Считать в плане	Индекс	Наименование	Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	Итого акад. часов										Объем ОП				Зачисленная кафедра
							По плану	С преп.	Ауд.	СР	Лабт	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Курс 1		Курс 2				
						2952	2952	1480	1480	1212	260	2952	440	612	864	612	864				
ПТ.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						440	440	144	144	294	2	440	223	171	46						
ОГС.Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																					
+	ОГС.01	Основы философии		1		34	34	16	16	18		34	34								
+	ОГС.02	История		1		34	34	16	16	18		34	34								
+	ОГС.03	Психология общения		2		36	36	16	16	20		36	36								
+	ОГС.04	Инострантный язык в профессиональной деятельности	2			140	140	46	46	92	2	140	51	89							
+	ОГС.05	Физическая культура / Адаптивная физическая культура				123	160	34	34	126		160	68	46	46						
+	ОГС.06	Право		1		36	36	16	16	20		36	36								
ЕН.Математический и общий естественнонаучный цикл						164	164	80	80	82	2	164	68	68	28						
+	ЕН.01	Математика		1		68	68	32	32	34	2	68	68								
+	ЕН.02	Линейная алгебра		2		36	36	16	16	20		36	36								
+	ЕН.03	Методы оптимальных решений		2		32	32	16	16	16		32	32								
+	ЕН.04	Экологические основы природопользования		4		28	28	16	16	12		28	28				28				
ОП.Общепрофессиональный цикл						659	659	316	316	335	8	659	247	281	70	61					
+	ОП.01	Экономика организации		2		32	32	18	18	14		32	12	20							
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит		2		42	42	16	16	24	2	42	16	26							
+	ОП.03	Налоги и налогообложение		2		42	42	16	16	26		42	14	28							
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета		2		52	52	26	26	24	2	52	16	36							
+	ОП.05	Аудит		2		32	32	16	16	16		32	16	16							
+	ОП.06	Документальное обеспечение управления		1		32	32	14	14	18		32	32				70				
+	ОП.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности		2		68	68	26	26	40	2	68	27	41							
+	ОП.08	Безопасность жизнедеятельности		2		68	68	30	30	38		68	18	50							
+	ОП.09	Статистика		1		32	32	14	14	18		32	32								
+	ОП.10	Менеджмент		1		32	32	16	16	16		32	32								
+	ОП.11	Английский как язык международного общения		4		131	131	74	74	55	2	131					70				
+	ОП.12	Маркетинг		2		32	32	16	16	16		32	32								
+	ОП.13	Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности		2		32	32	16	16	16		32	32								
+	ОП.14	Мировая экономика и международные экономические отношения		1		32	32	18	18	14		32	32								
ПТ.Профессиональный цикл						1473	1473	940	940	501	32	1473	74	344	496	559					
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации						22	218	114	114	98	6	218	74	144							
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		2		178	178	78	78	98	2	178	74	104							
+	ПП.01.01	Проектировочная практика		2		36	36	36	36			36	36								
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по профессиональному модулю		2		4	4				4	4	4								
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов. Выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации						333	330	172	172	150	8	330	154	176							
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		3		155	155	62	62	91	2	155	93	62							
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и реформирования инвентаризации		3		99	99	38	38	59	2	99	61	38							

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ОК
Вид деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	ПК
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	ПК
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	ПК
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК
Вид деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	ПК
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПК
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	ПК
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПК
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПК
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПК
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПК
Вид деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПК
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПК
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПК
Вид деятельности: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущество и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	ПК
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	ПК
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	ПК
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	ПК
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	ПК

Примечание Учебный план ППССЗ СПО '4_38.02.01_очно-заочная_11 кл_23 год_набора.rtf', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023

Пояснения к учебному плану образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Форма обучения - очно-заочная. На базе среднего общего образования.

Учебный план разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. №69, зарегистрированным в Министерстве юстиции России от 26 февраля 2018 г. № 50137 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 №747); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 24.08.2022 г. №762; Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05 августа 2020 г. № 885/390; приказом Министерства образования и науки РФ от 05 июня 2014 г. №632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 №1199..." (в ред.от 25.11.2016 г.).

2. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с календарным учебным графиком.

3. Объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебных занятий во взаимодействии с преподавателем (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельную работу.

4. В разделе Общий гуманитарный и социально-экономический цикл увеличен за счет часов вариативной части на 116 часов: "Право" 36 часов, "Иностранный язык в профессиональной деятельности" 80 часов. Математический и общий естественнонаучный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 68 часов: "Линейная алгебра" 36 часов, "Методы оптимальных решений" - 32 часа. Общепрофессиональный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 237 часов: "Статистика" - 32 часа, "Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности" 32 часа, "Английский язык как язык международного общения" 120 часов, "Маркетинг" - 32 часа.

Профессиональный цикл увеличен за счет часов вариативной части на 465 часов с целью расширения и углубления учебного материала профессиональных модулей по согласованию с работодателем из них на увеличение времени обучения прохождения производственной практики на 136 часов.

5. Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы определен с учетом примерной основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), профессиональных стандартов, потребностями рынка труда и направлена на соблюдение последовательности освоения профессиональных компетенций, принятой в отрасли.

6. Учебная дисциплина "Физическая культура" реализуется в соответствии с требованиями ФГОС СПО в рамках общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла в объеме 160 часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины с учетом состояния их здоровья, предусмотрена реализация дисциплины "Адаптивная физическая культура".

7. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется осуществляется в рамках освоения программ дисциплин, профессиональных модулей соответствующих учебных циклов. Объем часов, предусмотренный на проведение промежуточной аттестации, включает часы на проведение экзаменов, консультаций. Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин, междисциплинарных курсов, практик. По завершении освоения программ профессиональных модулей предусмотрены экзамены по модулям, по итогам проверки выносятся решение: "основной вид деятельности освоен /не освоен".

8. Консультации выделяются по дисциплинам, МДК, по которым предусмотрены экзамены, выполнение курсовой работы, по дисциплинам

- Примечание Учебный план ППССЗ СПО '4_38.02.01_очно-заочная_11 кп_23 год_набора.рпк', код направления 38.02.01, год начала подготовки 2023 общеобразовательного цикла, предполагающих реализацию индивидуального проекта. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением. Групповые консультации (письменные или устные) проводятся при подготовке к экзаменам, индивидуальные - при работе над проектом.
9. Учебная и производственная практика реализуется в рамках профессиональных модулей профессионального учебного цикла по каждому из основных видов деятельности. Общий объем всех видов практики составляет 14 недель, из которых объем учебной практики составляет 4 недели, объем производственной практики 10 недель.
10. Курсовая работа предусмотрена по общепрофессиональной дисциплине "Экономика организации".
- 11 Учебная дисциплина "Безопасность жизнедеятельности" реализуется в рамках общепрофессионального учебного цикла в объеме 68 часов.
- 12 Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы и демонстрационный экзамен.

Заместитель директора по УВР

О.А. Ивонинская

